

第131回明大祭

# 参加団体募集要項



第131回明大祭実行委員会  
参加団体局

## 目次

|                          |      |
|--------------------------|------|
| 1. 委員長挨拶.....            | p.1  |
| 2. 開催日程.....             | p.1  |
| 3. 企画形態について.....         | p.2  |
| 4. 企画紹介.....             | p.2  |
| 5. 提出書類について.....         | p.19 |
| 6. 参加費用.....             | p.21 |
| 7. 注意・禁止事項.....          | p.23 |
| 8. 第131回明大祭参加に関する規約..... | p.25 |
| 9. お問い合わせ先.....          | p.28 |

## 1. 委員長挨拶

---

みなさんこんにちは。第131回明大祭実行委員会 委員長の金子哲也です。

みなさんは大学生活で熱中していることはありますか。明治大学に仲間はいですか。明大祭は僕たち明大生が輝ける祭です。それぞれが普段頑張っていることを多くの人に発表する場であり、友人との絆を深めることの出来る場でもあります。

僕は第131回明大祭を明大生がそれぞれ頑張っていることを披露して、キャンパスの友達が明大祭で仲間になるような学園祭に出来たらと考えています。

普段キャンパスですれ違っても振り向きもしなかった人達が明大祭では格別の輝きを見せてくれます。見ている人達はそんな明大生に感銘を受けるだろうし、明大祭に参加している人は仲間や自分のことをきっと誇りに思えるはずですよ。

最後になりますが、明大祭でみなさんが力を発揮出来るように明大祭実行委員会は全力でサポートして参ります。

みなさんの明大祭へのご参加お待ちしております！

第131回明大祭実行委員会 委員長  
金子哲也

## 2. 開催日程

---

【日程】2015年10月31日(土).11月1日(日).2日(月)

※10月31日(土)は夕方からの開催です。

【場所】明治大学 和泉キャンパス

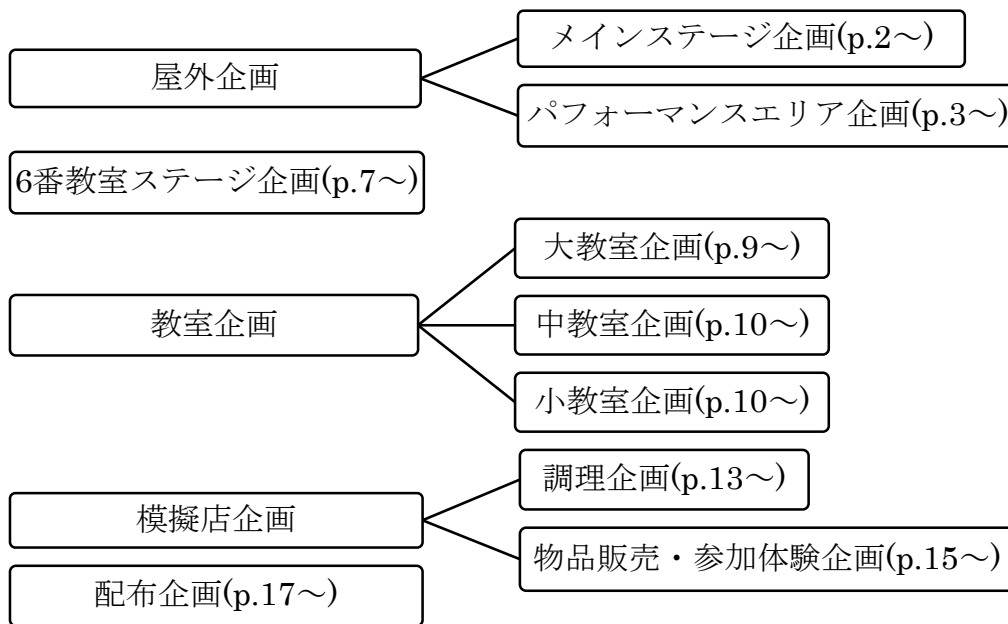
【企画可能時間】11月1日(日)11:00~19:00

11月2日(月)11:00~18:00

上記期間に伴いまして、企画形態により準備と片付けに参加していただく必要があります。10月31日(土)の日中を準備時間とし、11月3日(火)に片付けを行います。該当企画は教室企画と模擬店企画ですのでご注意ください。

### 3. 企画形態について

第131回明大祭で募集する企画形態は以下の通りです。



### 4. 企画紹介

#### (1) 屋外企画(メインステージ企画・パフォーマンスエリア企画)

##### メインステージ企画

##### 1. 企画概要



##### ◇メインステージの魅力

音楽・ダンス・その他エンターテイメント性を有する企画を和泉キャンパス食堂(和泉の杜)の前に設置されるメインステージにて行うことができます(左写真参照)。メインステージでは照明や音響、LEDビジョンなどの設備が充実しており、それによって参加団体の方々のパフォーマンスを一層引き立てることができます。

##### 食堂(和泉の杜)



##### ◇メインステージ詳細

縦 4.5m×横 9mのスペース内でパフォーマンスを行うことができます。またステージ上にリノリウムシートを敷き、ゴム素材で衝撃を吸収し、滑りにくくなっています。

# 第131回明大祭

## 2. 企画日時・場所

日時：11月1日(日)・2日(月) 1企画 10分, 15分, 20分, 25分, 30分から選択  
場所：メインステージ(和泉の杜の前)

## 3. 募集团体数

20団体程度

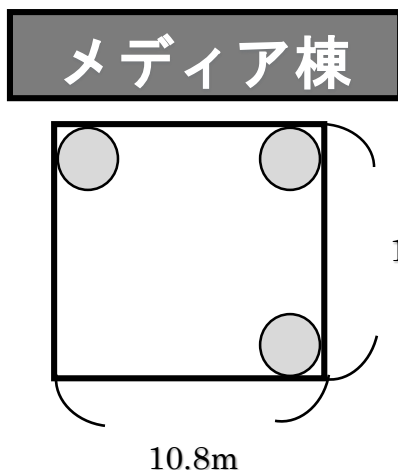
### パフォーマンスエリア企画

#### 1. 企画概要



#### ◇パフォーマンスエリアの魅力

観覧スペースとの距離が近く、観客との一体感を感じやすいです。観客が参加できる企画を行うこともできます。(例：盆踊り, ダンスバトル)また、大人数で一斉にパフォーマンスをすることができます。和泉メディア棟横に設置され、毎年様々な形態のパフォーマンスが行われています。



#### ◇パフォーマンスエリア詳細

縦 10.8m×横 10.8mの正方形となる予定です。

リノリウムシートを敷き、ゴム素材で衝撃を吸収し、滑りにくくなっています。パフォーマンスエリアのサイズは縮めることができます。正面は図書館側を向く、斜めを向く、模擬店側を向くなど、参加団体で決めることができます。左図のステージ内の丸部分にはイントレが立つ予定です。

※イントレとは鉄製パイプを使った組み立て式の足場のことで、ここにスピーカーや照明などの機材を設置します。

## 2. 企画日時・場所

日時：11月1日(日)・2日(月)1企画 10分, 15分, 20分, 25分, 30分から選択  
場所：パフォーマンスエリア(和泉メディア棟外階段前)

## 3. 募集团体数

20団体程度

# 第131回明大祭

## ◆ 注意事項

- ・ ステージ設備・機材を破損する恐れのある企画，飲食を伴う企画はできません。
- ・ 降雨雪時は企画中止となる場合があります。

## ◆ 参加確定までの流れ

| 日時                             | 内容         | 場所                         |
|--------------------------------|------------|----------------------------|
| 6月18日(木)・19日(金)<br>11:00～18:00 | エントリーシート提出 | 明大祭実行委員会室<br>(和泉キャンパス食堂3階) |
| 6月22日(月)18:30～19:30            | 一次抽選会      | 和泉                         |
| 6月29日(月)18:30～19:30            | 二次抽選会      | 和泉                         |

## ◆ LEDビジョン使用について

LEDビジョンは企画中に動画を流すほか，様々な用途に使用することができます。

(例：企画の中継，離れた場所の中継，パソコンで作成した資料の反映，歌詞・テロップの反映)

※方法はご相談ください。

企画中に流す動画は事前に参加団体で制作するか，申請書にて実行委員会に制作を依頼する必要があります。

| 日時                  | 内容                  |
|---------------------|---------------------|
| 7月7日(火)・8日(水)       | LEDビジョン使用申請書配付      |
| 8月4日(火)・5日(水)・6日(木) | LEDビジョン使用申請書提出      |
| 8月頃                 | 打ち合わせ(実行委員会に依頼した場合) |
| 10月上旬～中旬            | 動画提出締切(参加団体で制作する場合) |

※日程は変更される場合があります。

## ◆ 抽選会

- ・ 抽選が発生した時点で参加が確定していないすべての団体に番号が書いてあるくじを引いていただきます。希望する企画時間が残りの企画可能時間に収まる場合，当選となります。企画可能時間がすべて埋まり，落選した団体は全て補欠団体となります。補欠団体の順番も最初に引いたくじの数字に従います。
- ・ くじは公認団体最優先企画→公認団体非最優先企画→未公認団体企画の順番に引いていただきます。

<一次抽選会>

### 第一段階

- ① 各企画にエントリーした公認団体の最優先企画の企画時間が企画可能総時間(メインステージ 580分，パフォーマンスエリア 580分)に満たない場合，抽選することなくその場で参加確定となります。

企画可能総時間をこえてしまった場合は公認団体最優先企画で抽選を行います。

# 第131回明大祭

- ② ①が終わった後、企画可能時間に残りがあり、公認団体非最優先企画の企画時間の総計が残り時間に満たない場合、抽選することなく参加確定となります。  
企画可能残り時間を超過してしまった場合は、公認団体非最優先企画で抽選を行います。
- ③ ②が終わった後、企画可能時間に残りがあり、未公認団体企画の企画時間の総計が残り時間に満たない場合、抽選することなく参加確定となります。  
企画可能残り時間を超過してしまった場合は、未公認団体企画で抽選を行います。

## 第二段階

- i. 第一段階が終わった時点で、希望の企画形態の時間がすべて埋まった
- ii. もう片方の企画形態の企画可能時間に残りがある
- iii. エントリーシート「もう片方の企画形態でも参加を希望」にチェックがついている  
上記3つをすべて満たす場合に限り、
  - ・ 公認団体最優先企画→公認団体非最優先企画→未公認団体企画の順番で抽選を行います。
  - ・ この抽選は第一段階で引いたくじの番号が若い順に企画時間をうめていく方法をとります。
  - ・ この抽選にて参加が確定した場合、もともと希望していた企画形態の補欠の資格はなくなります。
  - ・ 「もう片方の企画形態でも参加を希望」にチェックをつけることができるのは1企画だけエントリーした団体に限ります。

**Ex)**メインステージの公認団体非最優先企画で抽選をした結果落選してしまったが、エントリーシート「もう片方の企画形態でも参加を希望」欄にチェックをつけていた、且つ、パフォーマンスエリア企画の企画可能時間に残りがある場合、第二段階のパフォーマンスエリア企画の抽選に参加することができます。

## <二次抽選会>

第二段階が終わった後、なお企画可能時間に余裕がある場合、(全参加確定団体を対象に)複数企画行うことのできる団体を募集します。応募数が募集数を超えた場合は抽選を行います。

## <注意事項>

- ・ 企画責任者、企画副責任者、団体責任者のいずれかが出席してください。当日は学生証による本人確認を行います。必ず学生証をお持ちください。
- ・ やむを得ない事情でそのほかの方が出席する場合は、同じ団体内の代理の方の名前と学生番号を事前にメールにて連絡してください。
- ・ **万が一抽選会に誰も参加できない場合は、6月22日(月)18:00までに連絡してください。** 実行委員の委任抽選となります。
- ・ 無断で遅刻・欠席された場合は、その時点で落選となります。

# 第131回明大祭

## ◆ 年間スケジュール

| 日時   | 内容   | 場所         |
|--|--|------------|
| 7月7日(火)・8日(水)                                | 第1回参加団体説明会(企画書・LEDビジョン使用申請書配付)                           | 和泉<br>駿河台  |
| 8月4日(火)・5日(水)・6日(木)                          | 第2回参加団体説明会<br>(企画書・LEDビジョン使用申請書提出, 大学備品使用申請書・車両出入構申請書配付) | 和泉         |
| 8月21日(金)                                     | パンフレット掲載情報提出締切, 参加団体分担金(参加費・ステージ分担金)振込締切                 |            |
| 9月1日(火)・2日(水)・3日(木)                          | 第3回参加団体説明会<br>(大学備品使用申請書提出, 企画進行台本・舞台機材申請書配付)            | 和泉         |
| 9月28日(月)・29日(火)・30日(水)                       | 第4回参加団体説明会<br>(企画進行台本・舞台機材申請書提出)                         | 和泉         |
| 10月5日(月)～24日(土)<br>(10日(土)・11日(日)・18日(日)は除く) | 台本詰め会議   | 和泉         |
| 10月上旬  | ステージ演出代預り金振込締切   |            |
| 10月17日(土)・24日(土)                             | メインステージ企画リハーサル   | 和泉総合体育館    |
| 10月12日(月)～23日(金)<br>(18日(日)は除く)              | パフォーマンスエリア企画リハーサル  | パフォーマンスエリア |
| 11月1日(日)・2日(月)                               | 企画実施日  | 和泉         |
| 12月初旬  | 第5回参加団体説明会<br>(参加団体アンケート実施, 当日映像受け渡し)                    | 和泉         |

※日程は変更される場合があります。



## (2) 6 番教室ステージ企画

### 1. 企画概要

明治大学和泉キャンパス最大の教室である第二校舎 6 番教室にステージを設置し、ライブやショーなどを行うことができる企画です。音響機器や照明，スクリーンなどを使用することで，企画を彩ることができます。



6 番教室は 2 階席を含め約 800 席と和泉キャンパスで最大の教室です。

ステージを設置することで，普段とは違う特別な空間となります。

### 2. 企画日時・場所

日時：11 月 1 日(日)・2 日(月)

場所：第二校舎 6 番教室

※11 月 1 日(日)11:00～14:00 は使用できません。

### 3. 募集团体数

1～3 団体程度

### 4. 注意事項

- ・ ステージ設営や音響・照明・映像のオペレーティング業者は実行委員会が指定した業者となります。
- ・ ステージ設備・機材・大学設備を破損させる恐れのある企画はできません。

### 5. 参加確定までの流れ

| 日時                         | 内容            | 場所                           |
|----------------------------|---------------|------------------------------|
| 6 月 11 日(木)<br>11:00～18:00 | エントリーシート提出    | 明大祭実行委員会室<br>(和泉キャンパス食堂 3 階) |
| 6 月 15 日(月)～17 日(水)        | タイムテーブル調整・抽選会 | 和泉                           |

※他の企画と日程が異なりますので注意してください。

### 6. タイムテーブル調整・抽選会について

- ・ タイムテーブル調整・抽選会は**希望日時が重なるか，団体が超過している場合のみ**行います。実施の有無および詳細についてはエントリーシートに記載されたメールアドレスにご連絡します。
- ・ 企画責任者，企画副責任者，団体責任者のいずれかが出席してください。当日は学生証による本人確認を行います。

# 第131回明大祭

- ・ やむを得ない事情でそのほかの方が出席する場合は、同じ団体内の代理の方の名前と学生番号を事前にメールにて連絡してください。
- ・ 無断で遅刻・欠席された場合は、その時点で落選となります。

## 7. 年間スケジュール

| 日時              | 内容   | 場所  |
|-----------------|--|-----|
| 6月11日(木)        | エントリーシート回収   | 和泉  |
| 6月15日(月)～17日(水) | タイムテーブル調整・抽選会  | 和泉  |
| 7月9日(木)         | 第1回参加団体説明会(企画書配付)  | 和泉  |
| 7月10日(金)        |  | 駿河台 |
| 8月3日(月)         | 第2回参加団体説明会(申請書配付)  | 和泉  |
| 8月4日(火)         |  | 駿河台 |
| 8月6日(木)         | 企画書提出  | 和泉  |
| 8月7日(金)         |  | 駿河台 |
| 8月18日(火)        | タイムテーブル確定  |     |
| 8月21日(金)        | 参加団体分担金振込締切<br>ステージ演出代預り金一部振込締切<br>※詳しくは p.21 参照<br>パンフレット掲載情報提出締切 |     |
| 9月1日(火)         | 第3回参加団体説明会   | 和泉  |
| 9月2日(水)         |  | 駿河台 |
| 9月10日(木)        | 申請書提出  | 和泉  |
| 9月11日(金)        |  | 駿河台 |
| 9月24日(木)        | 第4回参加団体説明会<br>(請求書・最終企画書配付)  | 和泉  |
| 9月25日(金)        |  | 駿河台 |
| 10月3日(土)        | 企画進行台本・申請書提出   | 和泉  |
| 10月12日(月)       | 最終企画書提出  | 和泉  |
| 10月上旬           | 備品レンタル代預り金振込締切   |     |
| 10月14日(水)       | 映像資料提出   | 和泉  |
| 10月22日(木)       | 第5回参加団体説明会<br>(参加団体マニュアル配付)  | 和泉  |
| 10月23日(金)       |  | 駿河台 |
| 11月1日(日)・2日(月)  | 企画実施日  | 和泉  |
| 11月中旬           | 第6回参加団体説明会(アンケートなど)  | 和泉  |
| 11月中            | ステージ演出代預り金残額振込締切<br>※詳しくは p.21 参照                                  |     |

※日程は変更される場合があります。

## (3) 教室企画(大・中・小教室企画)

### 1. 企画概要

#### 大教室企画

#### <第一校舎 210 教室・211 教室>



(210 教室)



(211 教室)

| 教室名   | 210 教室   | 211 教室 |
|-------|--|--------|
| 収容人数  | 378 人  | 447 人  |
| 特長    | どちらの教室も <b>机・椅子固定式</b> の教室です。大規模な講演会やトークショーなどの企画を行うのに向いています。 |        |
| 募集团体数 | 4 団体程度   |        |

#### <第二校舎(6 番教室を除く)・第二学生会館学生ラウンジ・部室センターB 棟多目的ホール>



(写真左:第二校舎 1 番教室 中央:第二学生会館学生ラウンジ 右:部室センターB 棟多目ホール)

| 教室名   | 第二校舎(教室名は省略)  | 第二学生会館学生ラウンジ | 部室センターB 棟多目的ホール |
|-------|---|--------------|-----------------|
| 収容人数  | 294~504 人   |              |                 |
| 特長    | <b>第二校舎</b> の教室は全教室 <b>机・椅子固定式</b> です。上記の教室は全て <b>音出し可能教室</b> ですの<br>で、楽器演奏やゲストライブなど様々な企画を行えます。 |              |                 |
| 募集团体数 | 18 団体程度   |              |                 |

#### <和泉総合体育館ウエスト棟>



|       |                                      |
|-------|--------------------------------------|
| 教室名   | 和泉総合体育館                              |
| 特長    | 体育館を使用できるだけでなく、体育館にある備品を使用することができます。 |
| 募集团体数 | 1~2 団体                               |

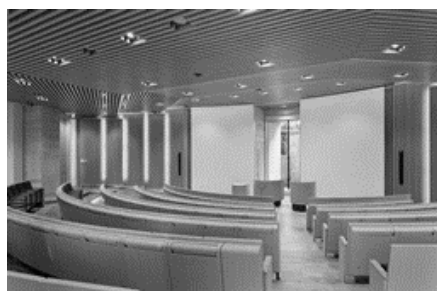
## 中教室企画

### <第一校舎・和泉メディア棟>



|       |   |
|-------|---|
| 教室名   | 第一校舎 208・209・303・314・412～415 教室, 和泉メディア棟 M301～M306 教室             |
| 収容人数  | 121～240 人   |
| 特長    | 中教室は第一校舎・和泉メディア棟ともに全て <b>机・椅子固定式</b> です。広めの教室で、講演会やトークライブに向いています。 |
| 募集团体数 | 14 団体程度   |

### <和泉図書館ホール>



|       |  |
|-------|--|
| 教室名   | 和泉図書館ホール                                       |
| 収容人数  | 124 人  |
| 特長    | <b>机・椅子固定式</b> の教室です。講演会、発表会などに適した設備環境が整っています。 |
| 募集团体数 | 1～2 団体   |

※ペットボトルを除いた飲食およびホール内の装飾はできません。

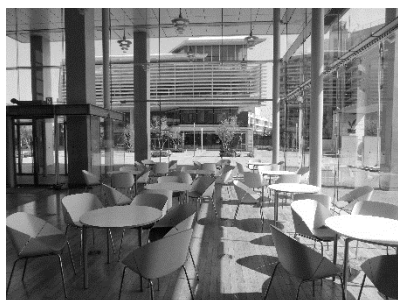
## 小教室企画

### <第一校舎・和泉メディア棟・第三校舎>



|       |   |
|-------|---|
| 教室名   | (省略)  |
| 収容人数  | 18～79 人                                       |
| 特長    | 机・椅子のタイプは各教室によって様々です。企画内容に適した雰囲気を作り出すことができます。 |
| 募集团体数 | 70 団体程度                                       |

### <和泉メディア棟 1F・4F・5F ラウンジ>



|       |   |           |         |
|-------|---|-----------|---------|
| 教室名   | 1F ラウンジ                                 | 4F ラウンジ A | 5F ラウンジ |
| 特長    | ラウンジは <b>机・椅子移動式</b> です。開放的な空間で企画を行えます。 |           |         |
| 募集团体数 | 1～3 団体                                  |           |         |

## 2. 企画日時

日時：11月1日(日)・2日(月)

※大教室企画は原則どちらか一日のみとなります。

## 3. 参加確定までの流れ

### ① スケジュール

| 日時                             | 行事                        | 場所                         |
|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 6月18日(木)・19日(金)<br>11:00～18:00 | エントリーシート提出<br>(大・中・小教室企画) | 明大祭実行委員会室<br>(和泉キャンパス食堂3階) |
| 6月29日(月)18:20～                 | 大教室企画調整・抽選会               | 和泉                         |
| 6月30日(火)18:20～                 | 中教室企画調整・抽選会               | 和泉                         |
| 7月1日(水)18:20～                  | 小教室企画調整・抽選会               | 和泉                         |

### ② 調整・抽選会について

- 調整・抽選会は**希望日時が重なるか、団体数が超過している場合のみ**行います。実施の有無および詳細についてはエントリーシートに記載されたメールアドレスにご連絡します。
- 企画責任者、企画副責任者、団体責任者のいずれかが出席してください。当日は学生証による本人確認を行います。
- やむを得ない事情でそのほかの方が代理で出席する場合は、同じ団体内の代理の方の名前と学生番号を事前にメールにて連絡してください。
- 万が一抽選会に誰も参加できない場合は、6月28日(日)23:59までに連絡してください。**実行委員の委任抽選となります。
- 無断で遅刻・欠席された場合は、その時点で落選となります。

## 4. 注意事項

### ① 教室を使用するにあたっての禁止事項

- 大学設備を破損する恐れのある企画
- 設備を破損・汚損させるような使用、および火気類の使用(喫煙含む)など危険行為
- 固定されている教室内の設備(机、椅子、暗幕、教壇など)の取り外し
- 教材提示装置(OHC)の使用
- 防火シャッターの下や非常口の前、救助袋の上に物を置くこと
- 廊下や通路をふさぐような企画・ブースの出展(和泉メディア棟は全面不可)
- 第一校舎 210・211 教室を除く大教室以外でのアンプなどを使用した楽器演奏などの大きな音出し企画

### ② 企画内で出来ること

- 暗幕、立て看板、デコラ机・椅子などの大学備品の使用。また、大学備品にないものでもレンタル業者から有料備品を借りることができます。
- プレゼン設備の使用(要申請)
- 飲食(要申請。ただし和泉メディア棟の教室内は不可)
- 新聞紙やビニールシートを敷いた上での絵具・ペンキ類の使用(和泉メディア棟の教室内は不可)

## 飲食物調理企画について

飲食物調理企画とは、既製品の開封および容器に移しての提供や、オーブントースターを使用する程度の簡単な調理ができる企画です。**校舎内に食器などを洗う場所がないため、洗浄が必要な調理はできません。**

- ・ この企画を行うことができるのは、**公認団体のみ**です。
- ・ 扱う食品に関して保健センターや大学の指導があります。
- ・ 会場は第一校舎・第三校舎および和泉メディア棟のラウンジに限ります。
- ・ 別途、環境衛生費と保険契約金の支払いが必要です。

※詳細は参加が確定次第、直接連絡します。

※ **既製品の飲食物を未開封の状態を提供することは、未公認団体でも可能です。**

### (4) 年間スケジュール

| 日時              | 内容                            | 場所  |
|-----------------|-------------------------------|-----|
| 6月18日(木)・19日(金) | エントリーシート提出(大・中・小教室企画)         | 和泉  |
| 6月29日(月)        | 大教室企画調整・抽選会                   | 和泉  |
| 6月30日(火)        | 中教室企画調整・抽選会                   | 和泉  |
| 7月1日(水)         | 小教室企画調整・抽選会                   | 和泉  |
| 7月9日(木)         | 第1回参加団体説明会(企画書配付)             | 和泉  |
| 7月10日(金)        |                               | 駿河台 |
| 8月3日(月)         | 第2回参加団体説明会(申請書配付)             | 和泉  |
| 8月4日(火)         |                               | 駿河台 |
| 8月6日(木)         | 企画書提出                         | 和泉  |
| 8月7日(金)         |                               | 駿河台 |
| 8月21日(金)        | 参加団体分担金振込締切<br>パンフレット掲載情報提出締切 |     |
| 夏季休業中           | 教室使用説明会(任意)                   | 和泉  |
| 9月1日(火)         | 第3回参加団体説明会                    | 和泉  |
| 9月2日(水)         |                               | 駿河台 |
| 9月10日(木)        | 申請書提出                         | 和泉  |
| 9月11日(金)        |                               | 駿河台 |
| 9月24日(木)        | 第4回参加団体説明会                    | 和泉  |
| 9月25日(金)        | (請求書・最終企画書配付)                 | 駿河台 |
| 10月12日(月)       | 最終企画書提出                       | 和泉  |
| 10月上旬           | 備品レンタル代預り金振込締切                |     |
| 10月22日(木)       | 第5回参加団体説明会                    | 和泉  |
| 10月23日(金)       | (参加団体マニュアル配付)                 | 駿河台 |

|                 |                     |    |
|-----------------|---------------------|----|
| 10月31日(土)       | 準備                  | 和泉 |
| 11月1日(日), 2日(月) | 企画実施日               | 和泉 |
| 11月3日(火)        | 片付け                 | 和泉 |
| 11月中旬           | 第6回参加団体説明会(アンケートなど) | 和泉 |

※日程は変更される場合があります。

## (4) 模擬店企画(調理企画)

### 1. 企画概要

明大祭当日に屋外に設置されるテントの中で、ガス器具や発電機を使用して飲食物を調理・販売する企画を行うことができます。普段の活動とは異なり、食品を扱った明大祭でしかできないような企画を行うことが可能です。

例) チュロス、たこ焼き、焼きそば、フランクフルト

### 2. 使用できるもの

#### ① テント

テントのサイズは、縦2.7m×横3.6mです。有料でレンタルしていただきます。

#### ② ガス器具

各種ガス器具は有料でレンタルしていただきます。

例：たこ焼き器、蒸し器、ガスコンロ、フライヤー

#### ③ エコトレイ

食品を提供するための容器として、希望に応じて購入することができます。

#### ④ その他

受付用の机や鍋、クーラーボックスなど、レンタルできる備品があります。

※ これらの備品は、実行委員会を通してレンタル、購入していただきます。

### 3. 企画日時・場所

日時：11月1日(日), 2日(月) **※必ず両日参加となります。**

場所：中庭, 第三校舎前(具体的な配置は8月に行われる配置抽選会で決定)

### 4. 募集团体数

80団体程度

**※公認団体のみ募集**

### 5. 企画内容

- ・ 生もの、生クリーム、おにぎり、そば、サンドウィッチは提供できません。  
その他にも保健センターの指導により、提供できない食品があります。
- ・ 食品と飲料は一緒に提供することができます。

# 第131回明大祭

- ・ 食材のカット(包丁の使用)は行うことができませんので、カット済みの食品を使用してください。
- ・ 家、サークルボックスなどで事前に調理した食材を持参することはできません。
- ・ 発電機の使用は大変危険なため、使用する参加団体に制限を設ける場合があります。あらかじめご了承ください。

## 6. 注意事項

- ・ **必ずガス器具や油を使って調理を行ってください。これらを使わない企画(既製品販売など)を希望する場合は、物品販売・参加体験企画にエントリーしてください。**
- ・ 準備、テント内での企画運営、片付けに人数が必要となりますので、**参加団体のメンバーは最低5人以上で構成してください。**
- ・ テント外で企画を行うことはできません。
- ・ 悪天候時は企画中止となる場合があります。あらかじめご了承ください。

## 7. 参加確定までの流れ

| 日時                         | 内容         | 場所                         |
|----------------------------|------------|----------------------------|
| 6月18日(木)、19日(金)11:00~18:00 | エントリーシート提出 | 明大祭実行委員会室<br>(和泉キャンパス食堂3階) |
| 6月22日(月)18:00~             | 抽選会        | 和泉                         |

## 8. 抽選会

- ・ 抽選会では明大祭に参加する団体をくじ引きで決定します。  
「○」は当選、  
「補欠1~20」は参加辞退などが発生した場合の補欠、  
「×」は落選となります。
- ・ 抽選会には、企画責任者、企画副責任者、団体責任者のいずれかが参加してください。**当日は学生証による本人確認を行います。必ず学生証をお持ちください。**
- ・ やむを得ない事情でそのほかの方が出席する場合は、同じ団体内の代理の方の名前と学生番号を事前にメールにて連絡してください。
- ・ **万が一抽選会に誰も参加できない場合は、6月22日(月)18:00までに連絡してください。**  
実行委員の委任抽選となります。
- ・ 無断欠席された場合は、その時点で落選となります。

## 9. 年間スケジュール

| 日時                 | 内容                      | 場所  |
|--------------------|-------------------------|-----|
| 7月8日(水)18:30~      | 第1回参加団体説明会(企画書配付)       | 駿河台 |
| 7月9日(木)18:30~      |                         | 和泉  |
| 8月3日(月)11:00~18:00 | 企画書提出                   | 和泉  |
| 8月6日(木)13:00~      | 第2回参加団体説明会(申請書配付、配置抽選会) | 和泉  |



# 第131回明大祭

|  |                               |     |
|--|-------------------------------|-----|
| 8月21日(金)   | パンフレット掲載情報提出締切<br>参加団体分担金振込締切 |     |
| 9月2日(水)13:00～  | 第3回参加団体説明会(申請書提出)             | 和泉  |
| 9月28日(月)～10月2日(金)11:00～18:00<br>のうち希望する日時                | 第4回参加団体説明会<br>(請求書, 最終企画書配付)  | 和泉  |
| 9月28日(月), 30日(水)11:00～18:00<br>のうち希望する日時                 |                               | 駿河台 |
| 10月上旬  | 備品レンタル代預り金振込締切                |     |
| 10月中旬  | テント講習会                        | 和泉  |
|  | ガス器具講習会                       | 和泉  |
|  | 消火器講習会                        | 和泉  |
| 10月14日(水)～16日(金), 19日(月), 20日(火)<br>11:00～18:00のうち希望する日時 | 第5回参加団体説明会<br>(参加団体マニュアル配付)   | 和泉  |
| 10月14日(水), 19日(月)<br>11:00～18:00のうち希望する日時                |                               | 駿河台 |
| 10月31日(土)  | 準備                            | 和泉  |
| 11月1日(日), 2日(月)  | 企画実施日                         | 和泉  |
| 11月3日(火)   | 片付け                           | 和泉  |
| 11月下旬  | 第6回参加団体説明会(アンケートなど)           | 和泉  |

※日程は変更される場合があります。

## (5) 模擬店企画(物品販売・参加体験企画)

### 1. 企画概要

テントの中でガス器具や発電機を使用しない様々な企画を行うことができます。普段の活動とは異なり、テント内のスペースを最大限に利用した、明大祭でしかできないような企画を行うことができます。

例)飲料販売, 既製品販売, 射的, 似顔絵屋, 書籍販売

### 2. 使用できるもの

#### ① テント

テントのサイズは、縦2.7m×横3.6mです。有料でレンタルしていただきます。

#### ② エコトレイ

食品を提供するための容器として、希望に応じて購入することができます。

#### ③ その他

受付用の机や水槽, 射的銃など, 有料でレンタルできる備品があります。

※ これらの備品は、実行委員会を通してレンタル, 購入していただきます。

# 第131回明大祭

## 3. 企画日時・場所

日時：11月1日(日)，2日(月) **※必ず両日参加となります。**

場所：第一校舎前，センターサークル付近(具体的な配置は8月に行われる配置抽選会で決定)

## 4. 募集团体数

10団体程度

※公認団体，未公認団体どちらも募集

## 5. 注意事項

- ・ **調理および電気の使用はできません。**これらの企画を希望する場合は，調理企画にエントリーしてください。
- ・ **飲食物の味付け・盛り付けなどの加工は，公認団体に限ります。**  
既製品の飲食物を未開封の状態で提供することは，未公認団体でも可能です。
- ・ 必ず実行委員会を通じてテントを有料でレンタルしていただきます。
- ・ テント外で企画を行うことはできません。
- ・ 準備，テント内での企画運営，片付けに人数が必要なため，**参加団体のメンバーは最低5人以上**で構成してください。
- ・ 悪天候時は企画中止となる場合があります。

## 6. 参加確定までの流れ

| 日時                         | 内容         | 場所                         |
|----------------------------|------------|----------------------------|
| 6月18日(木)，19日(金)11:00～18:00 | エントリーシート提出 | 明大祭実行委員会室<br>(和泉キャンパス食堂3階) |
| 6月22日(月)18:00～             | 抽選会        | 和泉                         |

## 7. 抽選会

- ・ 抽選会では明大祭に参加する団体をくじ引きで決定します。  
「○」は当選，  
「補欠1～15」は参加辞退などが発生した際の補欠，  
「×」は落選となります。
- ・ 抽選会には企画責任者・企画副責任者・団体責任者のいずれかが参加してください。**当日は学生証による本人確認を行います。必ず学生証をお持ちください。**
- ・ やむを得ない事情でそのほかの方が出席する場合は，同じ団体内の代理の方の名前と学生を事前にメールにて連絡してください。
- ・ **万が一抽選会に誰も参加できない場合は，6月22日(月)18:00までに連絡してください。**実行委員会の委任抽選となります。
- ・ 無断欠席の場合，その時点で落選となります。

# 第131回明大祭

## 8. 年間スケジュール

| 日時  | 内容                            | 場所  |
|---|-------------------------------|-----|
| 7月6日(月)18:30～   | 第1回参加団体説明会(企画書配付)             | 和泉  |
| 8月3日(月)11:00～18:00  | 企画書提出                         | 和泉  |
| 8月6日(木)16:00～   | 第2回参加団体説明会(申請書配付, 配置抽選会)      | 和泉  |
| 8月21日(金)  | パンフレット掲載情報提出締切<br>参加団体分担金振込締切 |     |
| 9月9日(水), 10日(木)11:00～18:00                                | 第3回参加団体説明会(申請書提出)             | 和泉  |
| 9月28日(月)～10月2日(金)11:00～18:00<br>のうちの希望する日時                | 第4回参加団体説明会<br>(請求書・最終企画書配付)   | 和泉  |
| 9月28日(月), 30日(水)11:00～18:00<br>のうちの希望する日時                 |                               | 駿河台 |
| 10月上旬   | 備品レンタル代預り金振込締切                |     |
| 10月中旬   | テント講習会                        | 和泉  |
| 10月14日(水)～16日(金), 19日(月), 20日(火)<br>11:00～18:00のうちの希望する日時 | 第5回参加団体説明会<br>(参加団体マニュアル配付)   | 和泉  |
| 10月14日(水), 19日(月)<br>11:00～18:00のうちの希望する日時                |                               | 駿河台 |
| 10月31日(土)   | 準備                            | 和泉  |
| 11月1日(日), 2日(月)   | 企画実施日                         | 和泉  |
| 11月3日(火)  | 片付け                           | 和泉  |
| 11月下旬   | 第6回参加団体説明会(アンケートなど)           | 和泉  |

※日程は変更される場合があります。

## (6) 配布企画

### 1. 企画概要

- ・ 明大祭当日にキャンパスの屋外の指定エリアで冊子の配布を行う企画です。
- ・ この企画は**明大祭で配布のみを行う参加団体がエントリーする企画**です。

※屋外企画, 6番教室ステージ企画, 教室企画, 模擬店企画の各企画に参加している団体は, **この企画に参加していなくても明大祭当日に冊子の配布を行うことができます**ので, 別途エントリーする必要はありません。

### 2. 企画日時・場所

日時: 11月1日(日), 2日(月)

場所: 屋外の指定エリア(センターサークル付近)

### 3. 募集团体数

制限なし

# 第131回明大祭

## 4. 注意事項

ビラやチラシの配布はできません。印刷所を介して製本された冊子のみの配布となります。

## 5. 参加確定までの流れ

**6月18日(木), 19日(金)11:00~18:00の間に**

**明大祭実行委員会室(和泉キャンパス食堂3階)にて, エントリーシートを提出してください。**

## 6. 年間スケジュール

| 日時                               | 内容                           | 場所  |
|----------------------------------|------------------------------|-----|
| 7月6日(月), 7日(火)                   | 第1回参加団体説明会(企画書配付)            | 和泉  |
| 8月3日(月)                          | 第2回参加団体説明会<br>(企画書提出, 申請書配付) | 和泉  |
| 8月21日(金)                         | パンフレット掲載情報提出締切               |     |
| 9月9日(水), 10日(木)                  | 第3回参加団体説明会(申請書提出)            | 和泉  |
| 9月30日(水)                         | 配布予定物提出締切                    |     |
| 10月14日(水)~16日(金), 19日(月), 20日(火) | 第4回参加団体説明会                   | 和泉  |
| 10月14日(水), 19日(月)                | (参加団体マニュアル, 最終企画書配付)         | 駿河台 |
| 11月1日(日), 2日(月)                  | 企画実施日                        | 和泉  |
| 11月下旬                            | 第5回参加団体説明会(アンケートなど)          | 和泉  |

※日程は変更される場合があります。

※すべての説明会は個別にて行い, 上記の日程のうち希望する時間(11:00~18:00)で実施します。

## 5. 提出書類について

### (1) エントリーシートについて

#### ① 公認団体と未公認団体の分類

| <b>公認団体</b>   | <b>未公認団体</b>                             |
|---|--|
| 明治大学の公認サークル，大学公認団体，ゼミナール，その他大学公認と認められる団体<br><b>(正規の学生代表者が存在する団体に限る)</b> | <b>明治大学の学生が2名以上所属し，</b><br>明治大学の学生が主体の団体 |

- ・ 第131回明大祭はその主体を明治大学学生と捉えています。したがって，他大学のサークルなどは参加できません。
- ・ **名義のみ使用し，実態は他団体であるといった「名義の貸し借り」は断固として禁じます。このような事態が発覚した場合は参加取り消しなどの厳正な対処を行います。**
- ・ 模擬店企画の**調理企画は公認団体のみ**エントリーを受け付けます。
- ・ クラスは正規の学生代表者が存在しないため，未公認団体として扱います。

#### ② 各責任者について

- ・ 1企画ごとに「団体責任者」・「企画責任者」・「企画副責任者」を1人ずつ選出していただきます。また，責任者は原則として変更できませんのでご注意ください。
- ・ エントリーシートに学生証のコピーを添付してください。(団体責任者が学外者の場合は写真付き身分証明書)

|        |  |
|--------|--|
| 団体責任者  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 団体の責任者です。</li> <li>・ 公認団体においては，公認サークルの幹事長，ゼミナールのゼミ長，大学公認団体の委員長・代表者などを指します。</li> <li>・ 未公認団体においては，その団体の任意の代表者を指します。学外者の場合はそのまま記入してください。</li> </ul> |
| 企画責任者  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 実施する企画の運営における責任者です。実行委員会との連絡，情報伝達をしていただきます。</li> <li>・ 明大祭期間中(準備片付け含む)は参加団体の企画運営に常に帯同していただきます。</li> <li>・ 明治大学の学生に限ります。</li> </ul>                |
| 企画副責任者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 企画責任者が責務を果たせない場合に代行します。</li> <li>・ 明治大学の学生に限ります。</li> </ul>   |

- ・ 「企画責任者」と「企画副責任者」との兼任はできません。
- ・ 各責任者は他参加団体および他企画の各責任者との兼任はできません。

# 第131回明大祭

※ 団体責任者に限り、1企画の企画責任者または企画副責任者との兼任が可能です。

Ex) A企画の団体責任者はA企画の企画副責任者と兼任できます。

## ③ 抽選と最優先企画制度について

- ・ 公認団体は1つの企画形態に複数エントリーする場合、1企画のみ最優先企画として設定することができます。最優先企画としてエントリーした企画は抽選において優先されます。

※公認団体が1つの企画形態に1企画のみエントリーした場合、その企画は自動的に最優先企画として扱われます。

- ・ 最優先企画制度は、「屋外企画」「6番教室ステージ企画」「教室企画」「模擬店企画」のそれぞれで適用されます。

Ex) 教室企画と模擬店企画に2企画ずつエントリーした場合、それぞれで1つずつ最優先企画として設定できます。

- ・ 抽選の優先順位は、「公認団体最優先企画→公認団体非最優先企画→未公認団体企画」とします。

## (2) 誓約書について

1企画につき1枚誓約書を提出していただきます。本要項の25ページにある第131回明大祭参加に関する規約を読んでいただき、各責任者のサインと捺印をお願いいたします。この誓約書が提出された時点で、第131回明大祭参加に関する規約に同意したものと見なします。

## (3) 団体概要記入用紙について

未公認団体のみ提出していただきます。この用紙は、未公認団体の活動概要を把握し、明大祭実行委員会として明大祭への参加を保障するためのものです。こちらに記入していただいた内容が抽選などに関係することは一切ありません。ご協力お願いいたします。

## (4) 提出日について

### ◆ 6番教室ステージ企画

日時：6月11日(木) 11:00～18:00

### ◆ 屋外企画・教室企画・模擬店企画・配布企画

日時：6月18日(木)・19日(金) 11:00～18:00

場所：明大祭実行委員会室(和泉キャンパス食堂3階)

持ち物：学生証、携帯電話(その場でメールの確認ができるもの)

提出者：企画責任者または企画副責任者

提出物：エントリーシート、誓約書、団体概要用紙(未公認団体のみ)

※上記の期限を過ぎた提出は一切受け付けません。期限内の都合がつく時刻に提出をお願いします。

## 6. 参加費用

明大祭の運営費用は、明治大学・校友会・父母会からの助成金、界限店舗・企業・校友の方からのご支援などのほか、明大祭に参加する参加団体の皆様にも共同運営費として参加団体分担金をお支払いいただくことで賄っております。

参加団体の皆様から頂いた資金は、各ステージの設営、明大祭公式パンフレットの制作や各種事務経費などに使用させていただいております。参加団体の皆様にはご理解とご協力をお願いします。

第131回明大祭の収支につきましては第131回明大祭公式サイトにてご報告します。

### (1) 参加団体分担金

| 種類            | 金額                                     | 対象企画          |
|---------------|--|---------------|
| 参加費           | 3,000 円/1 企画                           | 全企画           |
| メインステージ分担金    | 2,000 円/5 分                            | メインステージ企画     |
| パフォーマンスエリア分担金 | 500 円/5 分                              | パフォーマンスエリア企画  |
| 6 番教室ステージ分担金  | 40,000 円/11 月 1 日<br>80,000 円/11 月 2 日 | 6 番教室ステージ企画   |
| 環境衛生費         | 2,500 円/1 企画                           | 飲食物を調理・販売する企画 |
| 保険契約金         | 1,500 円/1 企画                           | 飲食物を販売する企画    |

支払い：参加確定後～**8月21日(金)**まで

※11月2日分の6番教室ステージ分担金は企画実施団体の数により金額を分担します。

- ・ 参加費は明大祭公式パンフレットの制作、明大祭当日の公共設備の提供、各種事務経費に使用させていただきます。
- ・ 6番教室ステージ分担金は、1日の使用団体数により分担します。1日のうち1団体のみが企画を実施する場合は全額負担していただきます。
- ・ 環境衛生費は、飲食物を取り扱う参加団体に配付するビニール手袋・消毒液の料金、模擬店企画の参加団体が調理器具を洗うために使用する水場の設置にあてる費用です。
- ・ 保険契約金は、食中毒などの保険に明大祭全体で加入するための金額を、飲食物を販売する企画の参加団体に分担して負担していただくものです。

### (2) ステージ演出代預り金

|             |              |                                      |
|-------------|--------------|--------------------------------------|
| 屋外企画        | メインステージ企画    | 楽器レンタルや特殊効果の使用分負担                    |
|             | パフォーマンスエリア企画 |                                      |
| 6 番教室ステージ企画 |              | 音響・照明・映像費用負担<br>例年 <b>20～40 万円程度</b> |

支払い：屋外企画 10 月上旬、6 番教室ステージ企画は下の詳細参照

# 第131回明大祭

- ・ 明大祭実行委員会の用意するステージの基礎設備以外に、要望に応じて追加で拡充する照明や音響などの演出設備及び舞台上の特殊効果にかかる金額です。いただいたお金は、実行委員会が業者に支払います。
- ・ メインステージ・パフォーマンスエリア企画は機材(楽器など)や特殊効果を使用しない場合、演出費はかかりません。
- ・ **6番教室ステージ企画では音響・照明・映像費用を全額負担していただきます。** 企画を実施する場合、この費用は必ず発生します。
- 6番教室ステージ企画の支払い方法について  
基本的には第131回明大祭開催前のお支払いが望ましいのですが、6番教室ステージ企画のステージ演出代預り金の金額が大きく難しいと思われるため、分割してお支払いをお願いします。  
参加団体の事情も加味し、**使用すると想定される演出代のうちの数万円程度を8月21日(金)まで**にお支払いいただきます。具体的な金額は参加団体と相談の上実行委員会が決定いたします。  
重ねて第131回明大祭終了後に実際に使用した演出代のうちの残額を**11月中**にお支払いいただきます。

## (3) 備品レンタル代預り金

- ・ 備品レンタル代預り金とは企画運営にあたってレンタル備品を借用する参加団体が支払う費用です。参加団体の使用分(送料など含む)を負担していただきます。
- ・ 支払いは**10月上旬**を予定しています。

## (4) 模擬店容器代預り金

- ・ 企画内容によって、環境に配慮したエコトレイの使用を希望する団体にもみ支払っていただきます。実行委員会が業者から一括購入する際にかかる金額(送料など含む)を負担していただきます。
- ・ 対象企画：「調理企画」「一部の物品販売・参加体験企画」「一部の教室企画」
- ・ 支払いは**10月上旬**を予定しています。

## (5) 注意事項

- ・ 一度支払った参加団体分担金は、いかなる場合(企画中止の場合も含む)であっても返金しません。
- ・ 参加辞退(企画中止)した場合でも、必要に応じて参加団体分担金を支払っていただく場合があります。
- ・ これらの項目のほかに、明大祭実行委員会の判断で違約金・賠償金を請求する場合があります。



## 7. 注意・禁止事項

---

### (1) 明大祭期間における禁止事項

1. 大学構内への酒類の持ち込み、酒気を帯びた状態での入構並びに大学構内での飲酒
2. 危険物の持ち込み
3. 明大祭実行委員会が許可していない企画や活動  
-ピラ配布, 物品販売, 署名集め, 募金, パフォーマンスなど
4. 特定の宗教や政治活動に関する活動
5. 法律や公序良俗に反する行為
6. 来場者や参加団体に迷惑を及ぼす行為
7. 暴力行為
8. 明大祭の運営を妨害する行為  
-紫色の法被は明大祭実行委員が着用し、明大祭運営上のシンボルとなります。参加団体などが着用することによる混乱を避けるため、これに準ずる衣装を着用することを禁止します。
9. 災害の発生など緊急時  
-緊急の際は、明大祭実行委員会の指示に従い、落ち着いて行動してください。
10. 悪天候時  
-悪天候の際、明大祭全体や一部企画を中止・中断・遅延する措置をとる場合があります。  
-中止・中断・遅延する措置をとる場合は各企画の企画責任者に連絡しますので、明大祭実行委員会の指示に従ってください。
11. その他明大祭実行委員会の告知・指示に従わない行為

### (2) 企業や外部団体とのかかわり

明大祭は明大生の表現の場であり、企業や外部団体の活動や宣伝を行う場ではありません。企業が企画に関わることで協賛金が獲得できるなど、企業や外部団体の力によって企画の質に向上を図ることが期待できますが、企業や外部団体に依存することにより企画運営における明大生の主体性が失われる場合があります。

企画を実施するにあたって企業や外部団体と関わる際は以下の注意事項を遵守してください。

1. 企業や外部団体が主体となって企画運営を行うことは禁止します。企画運営は明治大学生主体の参加団体が行ってください。
2. 企業や外部団体の広告や宣伝が主目的となっている企画は禁止します。
3. 企業や外部団体の広告や宣伝は該当企画内(時間・場所)で収めてください。

## (3) 明治大学や業者とのかかわり

明大祭に関する明治大学側やステージ業者・模擬店業者・備品業者との連絡や交渉は、すべて実行委員会が行います。参加団体(公認サークルも含む)が学生支援事務室などの大学機関や各業者に直接交渉することはしないでください。大学側や業者への要望などがある際は実行委員会まで連絡してください。

## (4) 有事の際の措置

悪天候時や災害発生時などの際はやむを得ず、明大祭全体や一部企画を中止・中断・遅延する措置をとる場合があります。そのような事態の際は各企画の企画責任者に連絡しますので、指示に従ってください。なお、それらの措置によって生じる参加団体の損害などは実行委員会では一切負いません。また、諸参加費用についても返金はありません。

## (5) 参加の辞退

原則、参加の辞退は受け付けません。やむを得ない事情で参加辞退をする場合は実行委員会まで早急に申し出てください。期限は8月21日(金)とします。

参加辞退は実行委員会の本意ではありません。多くの団体が明大祭への参加を希望していますが、抽選などによって出られない団体もたくさんいるのが明大祭の現状です。明大祭の参加枠を有効に活用できるようご協力ください。

## 8. 第 131 回明大祭参加に関する規約

(趣旨)

第 1 条 この規約は、第 131 回明大祭へ参加し、企画を行うことに関する諸事項と、第 131 回明大祭実行委員会(以下「本委員会」という。)、第 131 回明大祭において企画を行う団体(以下「参加団体」という。)および第 131 回明大祭において参加団体が実施する企画(以下「企画」という。)に関する諸事項を定めたものである。

(明大祭期間)

第 2 条 「第 131 回明大祭期間」は 2015 年 10 月 31 日(土)から 2015 年 11 月 3 日(火)までを指す。模擬店企画・教室企画の参加団体は企画実施・準備・片付け等の対応のために全日程に参加できる状態でなければならない。屋外企画・配布企画・6 番教室ステージ企画の参加団体は企画実施日に参加できる状態でなければならない。

(参加団体の資格)

第 3 条 第 131 回明大祭に参加できる団体については次の各号の通り定める。

1. 「公認団体」と「未公認団体」に区分する。
2. 明治大学の、公認サークル、大学公認団体、ゼミナールおよびその他明治大学公認として認められる団体で、なおかつ正規の学生代表者が存在する団体は「公認団体」と扱う。
3. 公認団体以外の、明治大学学生が 2 名以上所属し、明治大学学生が主体の団体を「未公認団体」として扱う。
4. 第 131 回明大祭に参加する場合は、第 131 回明大祭への参加がその団体の正活動として認められなければならない。

(参加団体の義務)

第 4 条 参加団体は本委員会が開催する説明会等すべてに出席しなければならない。また、本委員会が定める事項や指示を遵守し、必要に応じて本委員会が指定する手続きを行わなければならない。

(参加団体の責任者選出)

第 5 条 参加団体は 1 企画ごとに次の各号に定める責任者を選出しなければならない。企画責任者と企画副責任者については、明治大学学生でなければならない。それぞれの責任者を兼任することはできない。

1. 団体責任者

団体責任者はその団体における最高責任者である。

2. 企画責任者

企画責任者は実施する企画における担当者であり、実施する企画における一切の運営、本委員会との連絡、本委員会の通達事項を参加団体内に伝達する等の業務を行う。また、第 131 回明大祭期間においては参加団体のすべての活動に帯同しなければならない。

3. 企画副責任者

企画副責任者は企画責任者が何らかの事情で職務を果たせない場合、企画責任者の職務を代行する。

# 第131回明大祭

## (禁止行為)

第6条 第131回明大祭期間において、参加団体が次の各号に該当する行為を行うことを禁止する。

1. 大学構内への酒類の持ち込みおよび大学構内での飲酒
2. 危険物の持ち込み
3. 本委員会が許可していない企画や活動
4. 法律や公序良俗に反する行為
5. 来場者や他参加団体に迷惑を及ぼす行為
6. 第131回明大祭の運営を妨害する行為
7. 所定場所以外での喫煙
8. その他本委員会の告知・指示に反する行為

## (企画)

第7条 企画の扱いについては次の各号の通り定める。

1. 参加団体は企画の内容のすべてを本委員会に書面をもって届け出なくてはならない。
2. 本委員会は参加団体が実施する企画の内容について審査を行い、企画の実施・変更・中止を参加団体に対して決定することができる。

## (募集企画形態)

第8条 第131回明大祭において募集する企画形態は次の各号の通り定める。

1. 屋外企画  
「メインステージ企画」および  
「パフォーマンスエリア企画」
2. 6番教室ステージ企画
3. 教室企画  
「大教室企画」, 「中教室企画」  
および「小教室企画」
4. 模擬店企画  
「調理企画」および  
「物品販売・参加体験企画」
5. 配布企画

## (公認団体実施企画の優先)

第9条 第131回明大祭において公認団体が実施する企画は第131回明大祭への参加を決定する抽選や調整等において、未公認団体より優先されるものとする。

## (企画内容)

第10条 参加団体は第131回明大祭において次の各号に該当する企画は行えないものとする。

1. 公序良俗に反するもの
2. 特定の宗教や政治活動に関するもの
3. 施設や設備を破損・汚損する恐れのあるもの
4. ミスコンテスト・ミスターコンテスト、またそれに準ずるもの
5. 運営側(本委員会等)と混同する恐れのあるもの
6. 参加団体による企画実施の主体性が失われているもの
7. その他第131回明大祭の趣旨に適合しないもの

## (諸費用)

第11条 参加団体は実施する企画内容によって、本委員会の定める通り諸費用を本委員会に納入しなくてはならない。諸費用を支払わない参加団体は第131回明大祭に参加し、企画を実施することができない。諸費用の構成は次の各号の通り定める。

1. 参加費
2. ステージ分担金
3. ステージ演出代預り金
4. 環境衛生費
5. 備品レンタル代預り金
6. 保険契約金
7. 模擬店容器代預り金
8. その他本委員会の判断によって設定する違約金・賠償金等

# 第131回明大祭

## (参加辞退)

第 12 条 参加団体がやむを得ない事情で第 131 回明大祭への参加を辞退し、自らの企画を中止する場合は 8 月 21 日(金)までに本委員会まで届け出なければならない。参加辞退が認められた場合も必要に応じて参加団体分担金の支払いをしなければならない。

## (参加団体および企画の撮影)

第 13 条 参加団体の活動や企画実施の様子を本委員会は撮影し、明大祭(第 131 回明大祭および来年度以降開催の明大祭)の広報で使用することができるものとする。本委員会の撮影および撮影データの使用に関して不都合がある参加団体は、その旨を事前に本委員会に通告しなければならない。

## (個人情報の取り扱い)

第 14 条 参加団体は本委員会の指示に従って第 131 回明大祭の運営のために必要な個人情報を提供しなければならない。参加団体によって提供された情報は第 131 回明大祭の運営上必要な場合においてのみ使用し、本委員会内で厳重に管理を行う。ただし、情報開示に対して参加団体の同意があった場合、警察や裁判所等の公的機関や明治大学から開示を求められた場合、その他本委員会が正当な理由において開示を必要と判断した場合は、参加団体が提供した個人情報を開示する場合がある。

## (有事の際の措置)

第 15 条 悪天候時や災害発生時等の際はやむを得ず、明治大学や本委員会の判断で一部の企画あるいは第 131 回明大祭全体の中止・中断・遅延の措置をとる場合がある。それらの措置によって生じる参加団体の一切の損害について本委員会は一切責任を負わないものとする。企画が実施できなかった場合、参加団体分担金は返金しないものとする。

## (免責事項)

第 16 条 次の各号に定める事態が発生した場合、参加団体が全責任を負うものとし、本委員会では一切の責任を負わないものとする。

1. 本委員会が説明会等を通して告知した事項に反した場合
2. 参加団体が果たすべき手続きや連絡を怠った場合
3. 参加団体が果たすべき手続きや連絡の期日を遵守しなかった場合
4. 明治大学や本委員会の判断で一部企画もしくは第 131 回明大祭全体が中止・中断・遅延した場合
5. 参加団体と他参加団体および第三者との間に発生したトラブル一切

## (罰則)

第 17 条 参加団体が本規約に反したと本委員会が判断した場合は、必要に応じて本委員会は第 131 回明大祭への参加資格取り消しを含めた何らかの罰則を参加団体に対して科すことができるものとする。

## (規約の変更)

第 18 条 本委員会は、本委員会が必要と判断する場合は事前に参加団体に通知することなく、いつでも本規約を変更できるものとする。変更後の本規約は、本委員会が何らかの手段によって参加団体に告知した時点からその効力を生じるものとし、参加団体は本規約の変更後も、第 131 回明大祭への参加を辞退しない限り、変更後の本規約に同意したものとする。

## (附則)

第 19 条 この規約は、参加団体が第 131 回明大祭参加団体エントリーシートを提出した際から効力を生じるものとする。

第 20 条 第 17 条により参加団体に罰則を科した場合、内容によっては第 131 回明大祭以降も効力を生じるものとする。

## 9. お問い合わせ先

---

### (1) 連絡先

|   |
|---|
| 第 131 回明大祭実行委員会 参加団体局<br>〒168-8555 東京都杉並区永福 1-9-1<br>明治大学和泉キャンパス食堂(和泉の杜)3階 明大祭実行委員会室<br>(開室時間 平日 11:00~18:00)<br>TEL/FAX : 03-3327-4363<br>メールアドレス : sankadantai_131@meidaisai.jp |
|---|

今後実行委員会から連絡をしますので、各責任者の方は電話やメール(ドメイン「@meidaisai.jp」からのメール)を受信できるように設定しておいてください。

### (2) 実行委員会からのお知らせ

第 131 回明大祭に関する最新情報は以下でお知らせしますので、ぜひチェックしてください。

|                 |   |          |
|-----------------|---|----------|
| 第 131 回明大祭公式サイト | <a href="http://meidaisai.jp">http://meidaisai.jp</a>   | 「明大祭」で検索 |
| 明大祭公式 Twitter   | <a href="https://twitter.com/meidaisai">@meidaisai</a>  |          |
| 明大祭公式 Facebook  | <a href="http://www.facebook.com/meiji.meidaisai/">http://www.facebook.com/meiji.meidaisai/</a> |          |
| 明大祭公式ブログ        | <a href="http://ameblo.jp/meidaisai/">http://ameblo.jp/meidaisai/</a>                           |          |