

第131回明大祭 メインステージ企画 LEDビジョン使用申請書

企画名	
参加団体名	
企画責任者名	

中継以外の使用	(希望する ・ 希望しない)
---------	------------------

中継以外の使用を希望する場合のみ、以下の項目に回答して下さい。

企画前・後動画については**30秒以内**、企画内動画については企画時間内の制限があります。

使用する時間枠	(企画前 ・ 企画内 ・ 企画後)	複数選択可
実行委員会へ制作を依頼する動画	(企画前動画 ・ 企画内動画 ・ 企画後動画)	
参加団体に制作する動画	(企画前動画 ・ 企画内動画 ・ 企画後動画)	

実行委員会へ動画制作を依頼する場合のみ、以下の項目を記入してください。

※素材とは、動画を制作する上でもとなる画像や映像等のデータの事です。

企画前動画に使用する素材	(撮影 ・ 素材提出 ・ その他[])	素材は異なっても良い
企画内動画に使用する素材	(撮影 ・ 素材提出 ・ その他[])	
企画後動画に使用する素材	(撮影 ・ 素材提出 ・ その他[])	
音源提出	(あり ・ なし)	

実行委員会に動画撮影の依頼を希望される場合のみ、以下の項目を記入してください。

カメラマン、カメラ機材等は実行委員会で準備します。

撮影現場を円滑に進めるため、撮影時の詳細について予め団体内で共有しておいてください。

撮影希望日時 <small>※8月中で3日以上日時記入して下さい。</small>	
撮影希望場所 <small>※学内(和泉・駿河台・中野キャンパス)に限ります。</small>	<small>※キャンパス・校舎・教室等をより具体的に記入して下さい。</small>
出演希望人数	

注意事項

- ・提出の際は、必ずコピーを取ってください。
- ・この申請書の提出は、動画制作を実行委員に依頼する場合、動画に関する打ち合わせにて、団体内で動画を制作、もしくはビジョンを使用しない場合、**8月4～6日**が提出日です。
- ・全ての項目に、黒ボールペンで記入してください。誤った場合には、二重線で訂正をお願いします。
- ・上の項目には、該当するものにすべて○を付けてください。
- ・記入漏れがあった場合は、実行委員会室にて修正していただきます。
- ・質問等ございましたら、右記の連絡先までご連絡下さい。 Mail : okugai_131@meidaisai.jp