

第3回参加団体説明会【配布企画】

2015年9月9日(水)・9月10日(木)

第131回明大祭実行委員会 参加団体局 模擬店部門

内容

1. 最終企画書
2. 明大祭当日の屋外配布
3. Visual Identity の参加団体の使用
4. 今後のスケジュール
5. お問い合わせ先

1. 最終企画書

(1) 最終企画書とは

参加団体が明大祭当日にどのような方法で企画を行うのかということを確認・共有することができます。また、注意事項も書かれているためとても大切なものです。したがって、**最終企画書は第131回明大祭が終了するまで大切に保管してください。**

最終企画書は先日提出していただいた企画書を元に実行委員で作成し、第4回参加団体説明会の際にお渡しします。

2. 明大祭当日の屋外配布

(1) 概要

明大祭の企画実施日に屋外の指定エリアにて紙媒体などを配布することができます。

日時…11月1日(日) 11:00～19:00, 11月2日(月) 11:00～17:30

場所…センターサークル付近

(2) 配布できる物

- ・ 紙媒体
例：製本所で冊子状に印刷したもの、ホチキスで冊子状に留めたもの、クリアファイル等でまとめたものなど
 - ・ その他
例：未開封の飲食物、協賛品など
- 上記以外の物の配布を希望する場合は、お気軽にご相談ください。

(3) 注意事項

- ・ 紙媒体やその他の場合であっても、配布物は企画内容に関係があり、参加団体名の記載など当該参加団体発行とわかる表記をしてください。

- ・ 模擬店テント内のガス器具への引火を防ぐため、ビラやチラシなど風で飛びやすいものの配布はできません。
- ・ 飲食物を配布する場合は、別途保険契約金 1,500 円を負担していただくのでご注意ください。
- ・ 協賛品を配布する場合は、企業の宣伝のための広告等が無いものにしてください。
- ・ この他にも、実行委員会の判断で配布が許可できない場合があります。参加団体で配布の可否について判断ができない場合は、個別に実行委員会まで連絡してください。

(4) 申請方法

屋外配布を行うためには、事前の申請が必要となります。

- ① 10月5日(月)までに、屋外配布申請書の提出と、mogiten_131@meidaisai.jp への配布物のデータの送信をお願いします。
- ② 実行委員会で配布の可否を判断し、参加団体へ通知します。
- ③ 後日、許可印を押した屋外配布申請書のコピーをお渡しします。

※配布の許可の通知が来るまでは、配布物の印刷は控えてください。

屋外配布申請書のコピーは明大祭当日に必ずお持ちください。

(5) 屋外配布当日の流れ

- ① 参加団体本部(食堂3階)にて屋外配布申請書のコピーを提示し、配布許可証を受け取る。
- ② 配布許可証を1人1枚身に着け、センターサークル付近で配布を行う。
- ③ 屋外配布終了後、参加団体本部に配布許可証を返却する。

※配布許可証の受け取り・返却は、必ず1日ごとに行ってください。

3. Visual Identity の参加団体使用

(1) 概要

実行委員会が制定した第131回明大祭 Visual Identity を参加団体が企画や事前宣伝で使用したい場合は、事前に申請が必要です。

【第131回明大祭 Visual Identity】



第131回明大祭ロゴ

第131回明大祭

第131回明大祭文字

輝くセカイに高鳴る心

第131回明大祭キャッチコピー

(2) 注意事項

- ・ 「第131回明大祭文字」と「第131回明大祭キャッチコピー」はセットで使用してください。配

置の位置は多少離れていても構いません。

- ・ 改変は禁止です。**編集・回転はできません。**
- ・ **色はテーマカラー(オレンジ色)か黒色の文字またはその白抜きのみです。**
- ・ 参加に関する規約に反する使用, その他第131回明大祭の品位を損なう可能性のある使用は禁止です。

(3) 申請方法

mogiten_131@meidaisai.jp へご連絡ください。

その際, 以下の内容を必ず明記してください。

① 使用する物

下記のいずれかから選択してください。

ロゴのみ/明大祭文字&キャッチコピー/ロゴ・明大祭文字&キャッチコピー

② 使用期間

Visual Identity の使用期間を記入してください。

③ 使用用途

何の目的で, どのように使用するか記入してください。

④ 使用イメージ

イラスト等の画像をメールに添付してください。

(4) Visual Identity のデータ

データ(画像ファイル)が必要な場合は実行委員会まで連絡してください。データをお渡しできます。

4. 今後のスケジュール

企画責任者の方は予定の調整をお願いします。

日時	内容	場所
8月21日(金)	パンフレット掲載情報提出締切	
9月9日(水), 10日(木)	第3回参加団体説明会(申請書提出)	和泉
10月5日(月)	配布予定物提出締切	
10月14日(水)~16日(金), 19日(月), 20日(火)	第4回参加団体説明会	和泉
10月14日(水), 19日(月)	(参加団体マニュアル, 最終企画書配付)	駿河台
11月1日(日), 2日(月)	企画実施日	和泉
11月下旬	第5回参加団体説明会(アンケートなど)	和泉

※日程は変更される場合があります。

5. お問い合わせ先

(1) 連絡先

第 131 回明大祭実行委員会 参加団体局 模擬店部門
〒168-8555 東京都杉並区永福 1-9-1
明治大学和泉キャンパス食堂(和泉の杜)3階 明大祭実行委員会室
(開室時間 平日 11:00~18:00)
TEL/FAX : 03-3327-4363
メールアドレス : mogiten_131@meidaisai.jp

(2) 実行委員会からのお知らせ

第 131 回明大祭に関する最新情報は以下でお知らせしますので、ぜひチェックしてください。

第 131 回明大祭公式サイト	http://meidaisai.jp	「明大祭」で検索
明大祭公式 Twitter		@meidaisai
明大祭公式 Facebook	http://www.facebook.com/meiji.meidaisai/	
明大祭公式ブログ	http://ameblo.jp/meidaisai/	