



# 第 139 回 明大祭 参加募集要項

-開催日時-

2023 年

11 月 3 日(金・祝).4 日(土).5 日(日)

-開催場所-

明治大学 和泉キャンパス

第 139 回明大祭実行委員会

参加団体局





# 目次

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| <b>第 139 回明大祭</b>          | <b>2</b>  |
| <b>委員長挨拶</b>               | <b>3</b>  |
| <b>明大祭参加募集説明会</b>          | <b>4</b>  |
| <b>第 139 回明大祭参加に関する諸情報</b> | <b>5</b>  |
| 明大祭における団体区分について            | 5         |
| 参加形態・企画区分について              | 6         |
| 優先企画と抽選制度について              | 7         |
| 責任者について                    | 8         |
| ペナルティについて                  | 10        |
| 参加費用について                   | 17        |
| 提出物について                    | 18        |
| 外部との関わりについて                | 20        |
| 協賛について                     | 21        |
| 参加確定後の辞退について               | 23        |
| 悪天候・自然災害発生時の対応について         | 23        |
| <b>各企画紹介</b>               | <b>24</b> |
| 屋外ステージ企画                   | 24        |
| 教室企画                       | 34        |
| 模擬店企画                      | 58        |
| <b>第 139 回明大祭参加規約</b>      | <b>70</b> |
| <b>お問い合わせ</b>              | <b>74</b> |

# 第 139 回明大祭

## 【名称】

第 139 回明大祭

## 【日程】

事前準備日：2023 年 11 月 1 日(水)

準備 日：2023 年 11 月 2 日(木)

企画実施日：2023 年 11 月 3 日(金・祝).4 日(土).5 日(日)

開場 10：30 開演 11：00 閉演 18：00

片付け日：2023 年 11 月 6 日(月)

※ 教室企画・模擬店企画に参加していただく団体の方（一部の団体を除く）は準備日・片付け日にも参加していただきます。

## 【会場】

明治大学 和泉キャンパス

## 【概要】

明大祭は非日常の中で明治大学の学生が輝けることを目的にした祭です。例年 8,000 人以上の明大生や界隈地域の方や協賛企業の方が参加し、昨年は約 30,000 人の方に来場していただきました。

第 139 回明大祭では、新型コロナウイルス感染症が落ち着きを見せ、従来の学園祭の活気を取り戻せるような祭になることを見込んでおります。

第 139 回明大祭は 2023 年 11 月 3 日(金・祝).4 日(土).5 日(日)に明治大学和泉キャンパスで開催予定です。

## 委員長挨拶

みなさま、初めまして。

第 139 回明大祭実行委員会委員長の内田日奈子と申します。

明大生であるみなさまは、明大祭に参加するということをどのようなものと考えてくださっているでしょうか。さまざまなバックグラウンドがありながら、今年度も明大祭への参加を検討してくださっていること、大変嬉しく、また心からありがたく思います。

さて、第 139 回明大祭実行委員会には理念が存在します。

- 1 文目は「明大祭が、明大生の輝く祭であるように」
- 2 文目は「明大祭が明大祭に関わるすべての人の期待に応える祭であるように」
- 3 文目は「明大祭が未来の明大祭に繋がるように」です。

我々、明大祭実行委員はこの理念達成のために日々活動をしています。

理念からも読み取れるように、みなさまは明大祭の主役です。

大きな存在感をもつ明治大学と社会との橋渡し役であり、多くの来場者を楽しませ、考えさせ、気づきを与える存在です。

我々、明大祭実行委員は、今年度もそんなみなさまの活動を全力でサポートし、その輝きと期待に応える存在であるために努力を重ねています。

明大祭の長い歴史を今年も共に紡いでいきましょう！

第 139 回明大祭、明大祭実行委員会もどうぞよろしくお願いいたします。

第 139 回明大祭実行委員会委員長 内田日奈子

# 明大祭参加募集説明会

第 139 回明大祭に参加を希望される場合は、原則として明大祭参加募集説明会への参加が必須です。参加者・参加人数に指定はございませんので、実施日時の中からお都合の合う方がご参加ください。

※ 参加回数に制限はございませんが、全日同じ内容ですので実施日時の中からお都合の合う 1 日にご参加ください。

また、明大祭参加募集説明会終了後にエントリー相談会を実施いたします。明大祭に関する質問やご相談などを受け付けますので、お気軽にご参加ください。

※ エントリー相談会への参加は任意です。

## ・ **明大祭参加募集説明会**

### ➤ 実施日時

◇ 5 月 22 日(月)～26 日(金) 19 : 00～20 : 00 (約 1 時間)

- 終了時間は前後する可能性があります。

### ➤ 実施形態

◇ 対面型と Zoom ミーティング型でのハイブリッド形式での実施

### ➤ 実施場所

◇ 対面

- 第一校舎 314 教室

◇ Zoom ミーティング

- ミーティング ID : 829 4672 3398
- パスワード : meidaisai

※ 対面と Zoom ミーティングのどちらかご都合の合う方にご参加ください。

※ Zoom ミーティングに参加する場合は表示名を団体名に変更してください。

### ➤ 持ち物

◇ パソコン、メモができるもの

## ・ **エントリー相談会**

➤ 明大祭参加募集説明会の終了後に実施いたします。

➤ 実施形態や実施場所は明大祭参加募集説明会と同じです。

## 第 139 回明大祭参加に関する諸情報

### 明大祭における団体区分について

- ・ **公認団体**
  - 教職員が顧問を務める明治大学の公認サークル、大学公認団体、ゼミナール、その他の明治大学の公認を受ける団体
- ・ **学内団体**
  - クラス、明治大学の学生同士で結成した明大祭のための団体など、大学の公認を受けていないが構成員がすべて明治大学の学生である団体
- ・ **学外団体**
  - インターカレッジサークルなど、主体は明治大学の学生であるが、明治大学の学生以外も構成員である団体
- ・ **注意・禁止事項**
  - 上記の団体区分は明大祭を明大生の輝ける場に近づけるために定めたものです。
  - 団体区分によっては、エントリーできる企画区分・実施できる企画内容に制限があるため、抽選における優先順位が異なる場合がございます。
    - ◇ 詳しくは「[参加形態・企画区分について](#)」(p. 6)、「[優先企画と抽選制度について](#)」(p. 7)をご参照ください。
  - 名義の貸し借りは断固として禁じます。
    - ◇ 発覚した場合はペナルティ対象となりますのでご注意ください。
    - ◇ 詳しくは「[ペナルティについて](#)」(pp. 10-16)をご参照ください。

## 参加形態・企画区分について

### ・ 参加形態

- 「屋外ステージ企画」「教室企画」「模擬店企画」の3形態のことを指します。

### ・ 企画区分

- 各参加形態の中でさらに細かく分かれた企画のことを指します。
  - ◇ 屋外ステージ企画
    - 「メインステージ企画」「パフォーマンスエリア企画」「エントランスエリア企画」
  - ◇ 教室企画
    - 「大教室企画」「中教室企画」「小教室企画」
  - ◇ 模擬店企画
    - 「調理企画」「物品販売・参加体験企画」
- 詳細は「[各企画紹介](#)」(pp. 24-69)をご参照ください。

### ・ 注意事項

- 同じ企画区分で複数の企画にエントリーする場合は、2企画目以降を**派生団体の企画**として扱います。

例：公認団体のAサークル内のaグループとbグループがそれぞれ大教室企画にエントリーする場合、aグループを公認団体とした場合、bグループは派生団体となります。
- ◇ 複数学年で構成されているゼミナールなどは全学年で同一団体として扱いますので、学年ごとにエントリーする場合はどれか1学年を公認団体として設定し、残りを派生団体として設定してください。
- ◇ 派生団体の抽選優先度の詳細については「[優先企画制度と抽選制度について](#)」(p. 7)をご参照ください。

## 優先企画制度と抽選制度について

### 優先企画制度

- 優先企画制度は同一参加形態で複数企画にエントリーする場合、優先企画として設定した1つの企画区分が抽選において優先される制度です。

☆ 1企画のみにエントリーする場合は自動的に優先企画として扱います。

例：Aサークルが「教室企画」の「大教室企画」と「小教室企画」の2企画にエントリーした場合は、どちらかを優先企画として設定してください。

### 抽選制度

- 企画区分ごとに募集团体上限数を上回った場合、抽選により参加団体を確定いたします。

- 抽選の優先順位

1. 公認団体優先企画
2. 公認団体企画
3. 学内団体優先企画
4. 公認派生団体企画＝学内団体企画＝学外団体優先企画
5. 学内派生団体企画＝学外団体企画
6. 学外派生団体企画

※ 「〇〇団体企画」とは優先企画として設定されていない企画のことを指します。

### 抽選会

- ☆ すべての参加形態の抽選はZoomミーティングにて実施いたします。
- ☆ 抽選となった場合にはメールにてその旨をお伝えし、Zoomミーティングのリンクをお送りいたします。
- ☆ 日時は企画区分ごとに異なりますので、「[各企画紹介](#)」(pp. 24-69)をご参照ください。

### 注意事項

- ☆ 詳細は企画区分ごとに異なりますので、「[各企画紹介](#)」(pp. 24-69)をご参照ください。



## 責任者について

### 総責任者

- 公認団体および公認派生団体の場合は、各団体の部長である専任教職員（教授、准教授、講師、事務職員）のことを指します。
- 学内団体・学外団体の場合は、責任者を代理として引き受けてくれる専任教職員のこと、もしくはその団体内における任意の代表者のことを指します。
- 明治大学外者の場合でも記入してください。
- ※ 専任教職員を総責任者にする場合は、**必ず許可を取ってください。**

### 企画責任者

- 企画実施の責任者を指します。
- 主たる明大祭実行委員会との連絡者、団体内での情報伝達者としての役割を担います。
- 各種説明会に出席していただきます。
- 明治大学の学生に限ります。
- ※ **企画副責任者と兼任することはできません。**
- ※ **同一団体（派生団体も含む）であっても、異なる参加形態や企画区分（同一企画区分で複数エントリーする場合も含む）の、企画責任者または企画副責任者と兼任することはできません。**

### 企画副責任者

- 企画責任者が責務を果たせない場合に代行していただきます。
- 企画責任者と同様の役割を担います。
- 各種説明会に出席していただきます。
- 明治大学の学生に限ります。
- ※ **企画責任者と兼任することはできません。**
- ※ **同一団体（派生団体も含む）であっても、異なる参加形態や企画区分（同一企画区分で複数エントリーする場合も含む）の、企画責任者または企画副責任者と兼任することはできません。**

・ **各責任者の人数**

➤ 総責任者

☆ 1 企画ごとに 1 人選出してください。

➤ 企画責任者・企画副責任者

☆ 企画区分ごとに異なりますので、詳細は「[各企画紹介](#)」(pp. 24-69) をご参照ください。

## ペナルティについて

参加団体のみなさまに安心して明大祭に参加していただくために、第 139 回明大祭では特定の行為またはそれに類する行為を**禁止**し、違反した場合はペナルティを科します。

・ ペナルティのレベル分け

| ➤ 屋外ステージ企画  | ➤ 教室企画・模擬店企画   |
|---|--|
|   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ レベル 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 注意</li> </ul> </li> <li>◇ レベル 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 企画終了</li> </ul> </li> <li>◇ レベル 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 次年度以降の参加禁止</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ レベル 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 注意</li> </ul> </li> <li>◇ レベル 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 企画一時停止</li> </ul> </li> <li>◇ レベル 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 企画停止</li> </ul> </li> <li>◇ レベル 4 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 次年度以降の参加禁止</li> </ul> </li> </ul> |

## ペナルティ対象行為とペナルティ

### ➤ 屋外ステージ企画

#### ☆ レベル 1 (注意)

- 他企画に影響を及ぼすような騒音を発した場合
- 紫紺の法被を着用した場合
  - 明大祭実行委員は、紫紺の法被を着用して明大祭の運営を行っております。混乱を避けるために紫紺およびこれに準ずる色合いの法被の着用はご遠慮ください。
  - 着用が企画の実施に必要な場合は事前にご相談ください。
- 指定場所以外で喫煙をした場合
  - 明大祭期間中は指定喫煙場所のみ利用可能でございます。キャンパス周辺の路上や公園などにおける喫煙はご遠慮ください。
- 来場者や他の参加団体に迷惑を及ぼす行為をした場合
  - 過度な宣伝・勧誘行為など
- その他、上記行為に類する行為をした場合

#### ☆ レベル 2 (企画終了)

- 注意後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- 企画進行台本の内容と異なる企画内容の実施をした場合
- 企画実施時間を守らない場合
- 法律や公序良俗に反する行為をした場合
- 飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布をした場合
  - 明治大学和泉キャンパス内では、飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布が禁止されております（ノンアルコール飲料も含む）。また、飲酒者の大学構内への入構も禁止されております。飲酒者を大学構内で発見した場合は、退構誘導をさせていただきます。
- 明大祭実行委員会が許可していない行為をした場合
  - 募金活動や署名活動、企画書に記載されていない行為など
- 明大祭実行委員会の注意・指示に反する行為をした場合
- 特定の宗教や政治に関する内容の行為や企画実施をした場合
- その他、上記事項に類する行為をした場合

#### ☆ レベル 3 (次年度以降の参加禁止)

- ダイブ・モッシュなどの観客に危険を及ぼす行為を扇動した場合
- 故意に使用施設および設備を汚損・破損させる行為をした場合
- ナイフなどの刃物類や火薬などの危険物の持ち込みをした場合
- 辞退期限を過ぎてからの辞退をした場合
  - 辞退期限は **9月15日(金) 23:59** です。



- 団体間の名義の貸し借りをした場合
- 企画実施日当日の無断欠席をした場合
- その他、上記行為に類する行為および明大祭実行委員会が危険と判断した行為をした場合

➤ 教室企画

☆ レベル 1 (注意)

- 申請していない電力を使用した場合
- ナンバリングボード（教室番号表示に設置していただく、企画の詳細が記されたボード）が未設置であった場合
- 他企画に影響するような騒音を発した場合
- 救助袋の上に物を置いていた場合
- プレゼン卓の上にプレゼン機器以外の物を置いていた場合
- プレゼン卓の上に封が開いていない飲食物を置いていた場合
- 教室内で飲食をした場合
- 紫紺の法被を着用した場合
  - 明大祭実行委員は、紫紺の法被を着用して明大祭の運営を行っております。混乱を避けるために紫紺およびこれに準ずる色合いの法被の着用はご遠慮ください。
  - 着用が企画の実施に必要な場合は事前にご相談ください。
- 指定場所以外で喫煙をした場合
  - 明大祭期間中は指定喫煙場所のみ利用可能でございます。キャンパス周辺の路上や公園などにおける喫煙はご遠慮ください。
- 来場者や他の参加団体に迷惑を及ぼす行為をした場合
  - 過度な宣伝・勧誘行為など
- その他、上記行為に類する行為をした場合

☆ レベル 2 (企画一時停止)

- 注意後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- プレゼン卓の上に封が開いている飲食物を置いた場合
- 各校舎の装飾ルール（非常口を塞がないなど）を守らなかった場合
- 企画責任者または企画副責任者が企画に常駐していない場合
  - 企画責任者または企画副責任者が戻ってきたら企画を再開します。
- 最終企画書（企画の詳細が記された書類）の内容と異なる内容の企画実施（入場料や販売価格など）をした場合
  - 価格の値下げはペナルティ行為には該当しません。
  - 法律や公序良俗に反する行為をした場合
- 飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布をした場合
  - 明治大学和泉キャンパス内では、飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布が禁止されております（ノンアルコール飲料も含む）。また、飲酒者の大学構内への入構も禁止されております。飲酒者を大学構内で発見した場合は、退構誘導をさせていただきます。

- 明大祭実行委員会が許可していない行為をした場合
  - 募金活動や署名活動、企画書に記載されていない行為など
- 明大祭実行委員会の注意・指示に反する行為をした場合
- 特定の宗教や政治に関する内容の行為や企画実施をした場合
- その他、上記事項に類する行為をした場合

☆ **レベル 3（企画停止）**

- 企画一時停止後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- OHC（教材提示装置）の上に物を置いた場合
- プレゼン卓の無断移動を行った場合
- プレゼン卓キーを返却しなかった場合
- 事前申請内容と異なる飲食物の取扱を行った場合
- 故意で使用施設および設備を汚損・破損させる行為をした場合
- その他、上記行為に類する行為をした場合

☆ **レベル 4（次年度以降の参加禁止）**

- OHC（教材提示装置）を無断使用した場合
- プレゼン設備を無断使用した場合
- 事前申請をせずに飲食物の取扱をした場合
- 最終企画書に記載した企画実施時間を守らない行為をした場合
- 企画停止後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- ナイフなどの刃物類や火薬などの危険物の持ち込みをした場合
- 辞退期限を過ぎてからの辞退をした場合
  - 辞退期限は **9月15日(金) 23:59** です。
- 団体間の名義の貸し借りをした場合
- 企画実施日当日の無断欠席をした場合
- その他、上記行為に類する行為および明大祭実行委員会が危険と判断した行為をした場合

➤ 模擬店企画

☆ レベル 1（注意）

- ナンバリングボード（テントに設置していただく、企画の詳細が記されたボード）が未設置であった場合
- 備品やハサミなどを適切な目的で使用していない場合
- 紫紺の法被を着用した場合
  - 明大祭実行委員は、紫紺の法被を着用して明大祭の運営を行っております。混乱を避けるために紫紺およびこれに準ずる色合いの法被の着用はご遠慮ください。
  - 着用が企画の実施に必要な場合は事前にご相談ください。
- 指定場所以外で喫煙をした場合
  - 明大祭期間中は指定喫煙場所のみ利用可能でございます。キャンパス周辺の路上や公園などにおける喫煙はご遠慮ください。
- 来場者や他の参加団体に迷惑を及ぼす行為をした場合
  - 過度な宣伝・勧誘行為など
- その他、上記行為に類する行為をした場合

☆ レベル 2（企画一時停止）

- 注意後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- 最終企画書（企画の詳細が記された書類）の内容と異なる内容の企画実施をした場合
- 企画責任者または企画副責任者が常駐していない場合
  - 企画責任者または企画副責任者が戻ってきたら企画を再開する。
- 保健所関連の要件を満たしていない場合
- 注意後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- 法律や公序良俗に反する行為をした場合
- 飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布をした場合
  - 明治大学和泉キャンパス内では、飲酒・酒類の持ち込みおよび販売・配布が禁止されております（ノンアルコール飲料も含む）。また、飲酒者の大学構内への入構も禁止されております。飲酒者を大学構内で発見した場合は、退構誘導をさせていただきます。
- 明大祭実行委員会が許可していない行為をした場合
  - 募金活動や署名活動、企画書に記載されていない行為など
- 明大祭実行委員会の注意・指示に反する行為をした場合
- 特定の宗教や政治に関する内容の行為や企画実施をした場合
- その他、上記事項に類する行為をした場合

☆ レベル 3～4（企画停止～次年度以降の参加禁止）



- 企画一時停止後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- 来場者や他の参加団体に危険が及ぶ可能性がある行為をした場合
- 企画一時停止後に同様のペナルティ行為を繰り返した場合
- ナイフなどの刃物類や火薬などの危険物の持ち込みをした場合
- 辞退期限を過ぎてからの辞退をした場合
  - 辞退期限は **9月15日(金) 23:59** です。
- 団体間の名義の貸し借りをした場合
- 企画実施日当日の無断欠席をした場合
- その他、上記行為に類する行為および明大祭実行委員会が危険と判断した行為をした場合

## 参加費用について

明大祭の運営費用は、大学機関・校友会・父母会からの助成金、近隣店舗・企業・校友の方々からご支援をいただいている他、明大祭に参加する参加団体のみなさまにも共同運営費として参加団体分担金をお支払いいただくことで賄っております。詳細金額は「[各企画紹介](#)」(pp. 24-69)をご参照ください。

参加団体のみなさまからいただいた資金は、各ステージの設営、第139回明大祭公式パンフレットの制作や各種事務経費などに使用させていただいております。参加団体のみなさまのご理解とご協力をお願いいたします。

参加費用の振り込み締め切りは**9月22日(金) 23:59**です。振り込み先などの詳細は参加確定後の説明会にてお伝えいたします。

第139回明大祭の収支につきましては第139回明大祭公式サイトにてご報告いたします。

## 提出物について

第 139 回明大祭への参加エントリーに必要な資料は**エントリーシート**のみです。

6 月 12 日(月)～14 日(水)に和泉キャンパスにてエントリーシートを提出していただくので、明大祭への参加を希望する場合は必ずご参加ください。

### ・ **エントリーシート**

#### ➤ 内容

- ◇ エントリーシート (1 枚目)
- ◇ エントリーシート記入例 (2 枚目)
- ◇ 学生証添付 (3 枚目)
- ◇ 誓約書 (4 枚目)
- ◇ 誓約書記入例 (5 枚目)

#### ➤ 提出について

##### ◇ 提出 期 間

- 6 月 12 日(月)～14 日(水) 17 : 10～20 : 40

##### ◇ 再提出日時

- 6 月 17 日(土) 23 : 59 まで

##### ◇ 提出 方 法

- 和泉キャンパスでエントリーシートを提出していただきます。その際に参加形態ごとのメールに提出していただき、明大祭実行委員会と対面で確認をいたします。
  - ※ ファイル名は「企画区分\_参加団体名\_ES」にしてください。
  - ※ メール の 件 名 は「企画区分\_参加団体名」にしてください。
  - ※ 企画区分ごとに以下のメールアドレス宛に提出してください。
  - ※ **誓約書 (4 枚目) はすべての内容に同意し、チェックボックスにチェックをしたうえで提出してください。**
  - ※ **エントリーシートを提出した時点から、明大祭参加規約に同意したものとみなします。**
  - ※ 必ず「[第 139 回明大祭参加規約](#)」(pp. 70-73) に同意したうえでエントリーしてください。

| 企画区分  | 担当部署              | メールアドレス  |
|---|-------------------|--|
| <b>【屋外ステージ企画】</b><br>メインステージ企画<br>パフォーマンスエリア企画<br>エントランスエリア企画 | 参加団体局<br>屋外ステージ部門 | <a href="mailto:okugai139@meidaisai.jp">okugai139@meidaisai.jp</a>         |
| <b>【教室企画】</b><br>大教室企画<br>中教室企画<br>小教室企画                      | 参加団体局<br>教室部門     | <a href="mailto:kyoushitsu139@meidaisai.jp">kyoushitsu139@meidaisai.jp</a> |
| <b>【模擬店企画】</b><br>調理企画<br>物品販売・参加体験企画                         | 参加団体局<br>模擬店部門    | <a href="mailto:mogiten139@meidaisai.jp">mogiten139@meidaisai.jp</a>       |



## 外部との関わりについて

### 注意事項

- 大学機関やステージ業者・レンタル備品業者などと明大祭に関する連絡や交渉は、すべて明大祭実行委員会が行います。参加団体のみなさまが和泉学生支援事務室などの大学機関や各業者に直接連絡することはしないでください。
- ☆ 大学機関や各業者へ要望がある場合は、明大祭実行委員会にご連絡ください。
- ☆ ゲストを誘致する企画を実施する場合も必ず事前に明大祭実行委員会にご連絡ください。
- **外部団体と関わる場合は、必ず契約確定前に明大祭実行委員会にお知らせください。**

企画を実施するにあたり外部団体と関わる場合は、以下の禁止事項を遵守してください。

- ・ 外部団体が主体となって企画を運営することは禁止とします。
  - 明治大学の学生が主体となって企画の運営を行ってください。
- ・ 外部団体の広告や宣伝が主目的の企画は禁止とします。
- ・ 企画実施時間・企画実施場所以外での外部団体の広告や宣伝は禁止とします。

## 協賛について

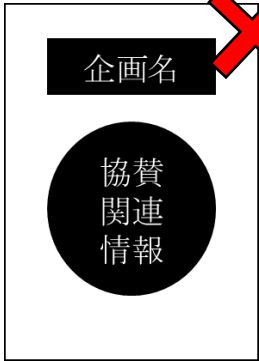

明大祭は明治大学の学生の**自己表現の場**です。企業などの外部の協賛の力によって、自己表現が阻害されてしまわないように、参加団体のみなさまは協賛可能範囲の中で協賛を受けるようお願いいたします。

第 139 回明大祭での協賛可能範囲は「**企画の主体性が損なわれない程度**」です。

### ・ 注意事項

- 明大祭実行委員会の許可なく協賛を受けることはできません。
  - エントリーシート提出時に協賛を受けることが確定している場合は、必ずエントリーシートの該当項目にその旨をご記入ください。
  - エントリーシート提出後に協賛を受けることをお考えの場合は、その都度明大祭実行委員会にご連絡ください。
- ※ 協賛内容によっては認められない場合がございますのでご了承ください。
- その他、協賛に関してご質問などがございましたらお気軽にご相談ください。

協賛可能範囲の詳細は以下の表をご参照ください。**表内の事項に該当しない協賛を受ける場合や、団体の通常活動が外部団体と関わるような場合は、必ず明大祭実行委員会にご連絡ください。**

| 制限対象   | 内容   |
|--|--|
| 外部団体（企業など）の<br>名称やロゴを記載した<br>ポスター・ビラ・<br>パンフレットの配布、<br>看板や旗の設置 | <p>1 枚のみの制限対象物（ポスター・ビラなど）を配布する場合は、記載する媒体面積の 4 分の 1 以下かつ中心以外に限ります。</p> <p>複数枚の制限対象物（パンフレットなど）を配布する場合は、総面積の 4 分の 1 かつ 1 箇所に集約してください。</p> <p>表紙のある物は表紙以外に記載するようにしてください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>(ビラ・表紙の場合)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>(パンフレットの場合)</p> </div> </div> |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 企業アンケートの実施            | <p>必須回答項目に個人情報に関するものや回答者を不快に思わせるようなものを設けることは禁止とします。</p> <p>任意回答項目に個人情報に関するものを設けることは可能とします。</p>   |
| 協賛品の使用                | <p>協賛品の配布・サンプリングのみの企画・ゲストが広報目的で使用する企画の実施は禁止とします。</p> <p>販売や景品としての取扱は可能とします。</p>  |
| 協賛に関する衣服の着用           | <p>外部団体（企業など）の名称やロゴを過度に誇張したデザインの衣服の着用は禁止とします。</p> <p>ワンポイントとして外部団体（企業など）の名称やロゴを記載した衣服の着用は可能とします。</p> <div data-bbox="622 817 1332 1131"> </div> <p>(ワンポイントのもの)                      (過度なデザインのもの)</p> |
| 企業紹介企画や<br>就職説明会企画の実施 | <p>企画実施を禁止とします。</p> <p>参加団体の通常活動がこれらに該当する場合は可能となる場合がございますので、必ずご相談ください。</p>   |

## 参加確定後の辞退について

原則として、参加の辞退は受け付けません。やむを得ない事情により参加を辞退する場合は、早急にご連絡ください。

辞退期限 **9月15日(金) 23:59** を過ぎてからの辞退は**ペナルティの対象**となりますのでご注意ください。

多くの団体が明大祭への参加を希望していますが、抽選などにより参加できない団体が多数いらっしゃるため、明大祭の参加枠を有効に活用できるようにご協力をお願いいたします。

## 悪天候・自然災害発生時の対応について

悪天候や自然災害発生時などの際は、やむを得ず明大祭全体や一部企画の中止・中断・短縮または企画実施を遅らせる措置をとる場合がございます。そのような事態の場合は各企画の企画責任者・企画副責任者にご連絡いたしますので、指示に従っていただくようお願いいたします。

なお、それらの措置によって生じる損害などは明大祭実行委員会では一切責任を負いかねます。また、当日に企画が実施できなかった場合でも別途企画実施機会を設けることはいたしませんのでご了承ください。

## 新型コロナウイルス感染症対策について

現時点で第139回明大祭は完全な対面開催を想定しておりますが、10月下旬の新型コロナウイルス感染症の流行状況や大学の活動指針レベルに応じて企画内容に制限を課す可能性がございますので、あらかじめご了承ください。

参加団体のみなさまは日常的な感染症予防対策（手洗い・うがい・積極的なマスクの着用など）にご協力をお願いいたします。



# 各企画紹介

## 屋外ステージ企画

### メインステージ企画

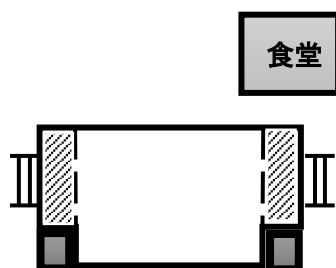
#### 1. 企画概要

- 音楽・ダンス・その他エンターテインメント性を有する多様な企画を、メインステージにて行うことができます。
- 企画中にLEDビジョンを用いて動画を流すことができます。
- 第139回明大祭においてはメインステージの場所が、去年の和泉ラーニングスクエアLS101教室から和泉ラーニングスクエアと食堂の間の広場に変更となったので、高さ制限はありません。



#### 2. メインステージ詳細

和泉ラーニングスクエア方面



- 場所：食堂と和泉ラーニングスクエアの間の広場
- 具体的なステージの大きさは未定です。ご了承ください。  
※ 網掛けの部分は見切れ部分です。
- ステージ上に滑りにくいゴム素材のリノリウムシートを敷いているため、ダンスをはじめとする多種多様な企画を安全に行うことができます。
- 左図の ■ 部分にはイントレ（鉄製のパイプを使った組み立て式の足場）が立つ予定です。ここにスピーカーや照明などの機材を設置します。

#### 3. LEDビジョンについて

- 企画中にLEDビジョンを用いて動画などを流すことができます。  
例）企画の中継、パソコンなどで作成した資料および歌詞・テロップの映し出し
- 企画中に流す動画は事前に参加団体内で制作してください。
- 詳細は第1回参加団体説明会にてご説明いたします。

#### 4. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝)12:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

※ 1企画10分・15分・20分・25分・30分の中から選択可能です。

#### 5. 募集团体数

- 3日間合わせて20団体程度

#### 6. 新規優先枠

- 第139回明大祭において、3枠の新規団体優先募集枠を設置いたします。
- 新規団体とは、第138回明大祭においてどの屋外ステージの企画にも参加していない団体とさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠は公認団体のみエントリー可能です。
  - ※ 3枠以上のエントリー希望があった場合は、0.5次抽選を行います。  
この抽選で落選となってしまった団体は、通常の1次抽選にエントリー可能です。
  - ※ 新規優先枠は1団体につき1枠のみとさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠を獲得した団体は、屋外ステージの他企画で公認団体優先企画を設けることができません。落選となってしまった団体は公認団体優先企画を設けることができます。

## 7. レンタル備品

|                 |  |
|-----------------|--|
| メインステージ<br>(機材) | フロアスピーカー (6 個)、ワイヤレスマイク (10 本)、有線マイク (4 本)、ダイナミックマイク (3 本)、ダイレクトボックス (3 本)、ドラム基本セット (1 セット)、ベースアンプ (1 個)、ギターアンプ (2 個 : Roland 製と Marshall 製)、キーボードスタンド (2 個) |
| 全エリア共通<br>(備品)  | パイプ椅子、デコラ椅子、デコラ机、長机、レッドカーペット、電工ドラム (延長コード)、トランジスタメガホン (拡声器)  |

- ※ 上記の機材・備品は今年度貸出予定の機材・備品です。変更がある場合は後日説明会にてお伝えいたします。
- ※ 上記のメインステージ機材はすべて**有料**となっております。詳細は後日説明会にてお伝えいたします。
- ※ 無料で貸出を行う全エリア共通備品の数には限りがあるため、他団体の要望と調整したうえで**料金が発生する場合がございます**。あらかじめご了承ください。

## 8. 費用

| 名称           | 金額                 | 振り込み締め切り             |
|--------------|--------------------|----------------------|
| 参加費          | 6,000 円／1 企画       | 9 月 22 日 (金) 23 : 59 |
| メインステージ企画分担金 | 4,000 円／企画実施時間 5 分 |                      |
| ステージ代預り金     | 未定                 |                      |

- ※ ステージ代預り金はステージにつけるオプションによって変更いたします。
- ※ 詳細は第1回参加団体説明会にてお伝えいたします。

## 9. 注意・禁止事項

- ステージ設備・機材を破損する恐れのある企画を行うことはできません。
- 悪天候時は業者や明大祭実行委員会の判断により企画を中止する場合がございます。
- 機材の持ち込みは可能ですが、持ち込む際は機材搬入時の車両使用の有無と合わせて明大祭実行委員会へご連絡ください。詳細は後日説明会にてお伝えいたします。また、持ち込まれた機材の管理につきましては、明大祭実行委員会は一切の責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

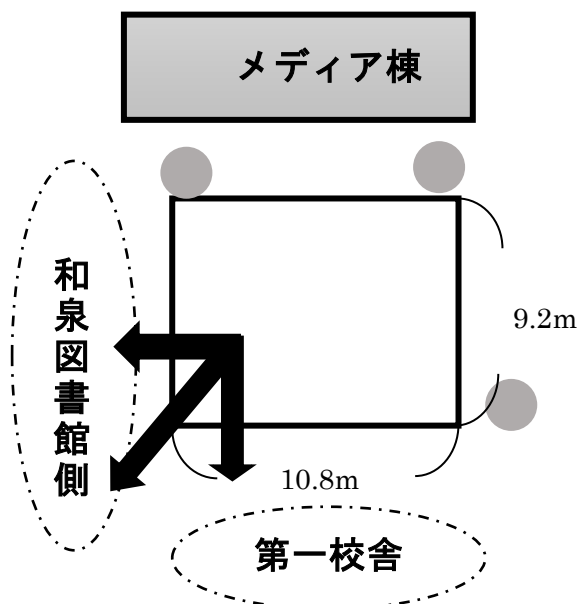
## ・ パフォーマンスエリア企画

### 1. 企画概要

- メディア棟外階段前に設置されるエリアです（右写真参照）。
- 観客との距離が近く同じ目線でパフォーマンスができるため、一体感を得ることができます。  
また、大人数での出演も可能です。



### 2. パフォーマンスエリア詳細



- 場所：メディア棟外階段前
- 縦 9.2m×横 10.8m の長方形となる**予定**です。
- 滑りにくいリノリウムシートまたはパンチカーペットを敷いているため、ダンスをはじめとする多種多様な企画を安全に行うことができます。
- 正面の向きは3方向（和泉図書館方面、リエゾン棟方面、第一校舎方面）から選べます（左図参照）。
- 業者による楽器の貸出は行いませんので、各自でご準備ください。

※ 上記の ● 部分にはスピーカーを設置します。

※ 照明の当たり具合は正面の向きによって変わります。

### 3. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝)12:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

※ 1企画10分・15分・20分・25分・30分の中から選択可能です。

### 4. 募集团体数

- 3日間合わせて20団体程度

## 5. 新規優先枠

- 第 139 回明大祭においては、3 枠の新規団体優先募集枠を設置いたします。
- 新規団体とは、第 138 回明大祭においてどの屋外ステージの企画にも参加していない団体とさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠は公認団体のみエントリー可能です。
  - ※ 3 枠以上のエントリー希望があった場合は、0.5 次抽選を行います。この抽選で落選となってしまった団体は、通常の 1 次抽選にエントリー可能です。
  - ※ 新規優先枠は 1 団体につき 1 枠のみとさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠を獲得した団体は、屋外ステージの他企画で公認団体優先企画を設けることができません。落選となってしまった団体は公認団体優先企画を設けることができます。

## 6. 公認団体コラボ優先枠

- 公認団体同士がコラボレーションをして企画を行う際に、パフォーマンスエリアの出演を優先的に申し込むことができる枠です。
  - ※ 公認団体と公認団体のコラボレーションは公認団体と同じ扱いとします。
  - ※ 公認団体が単独でメインステージ企画、パフォーマンスエリア企画、エントランスエリア企画のいずれか 1 つ以上申し込みをしている場合も、この枠を使用することができます。
  - ※ 第 139 回明大祭では、公認団体コラボ優先枠を使用し、かつ屋外ステージで他企画を申し込む場合でも、1 つの企画を公認団体優先企画として扱います。

## 7. レンタル備品

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>パフォーマンスエリア<br/>(機材)</b> | 有線マイク (4 本)、ワイヤレスマイク (4 本)、楽器用マイク (一式)、フロアスピーカー (4 個)、ダイレクトボックス (3 個) |
| <b>全エリア共通<br/>(備品)</b>     | パイプ椅子、デコラ椅子、デコラ机、長机、レッドカーペット、電工ドラム (延長コード)、トランジスタメガホン (拡声器)           |

- ※ パフォーマンスエリアでは楽器の貸出は行いませんので、各自でご準備ください。
- ※ 上記の機材・備品は今年度貸出予定の機材・備品です。変更がある場合は後日説明会にてお伝えいたします。
- ※ 上記のパフォーマンスエリア機材はすべて**有料**となっております。詳細は後日説明会にてお伝えいたします。
- ※ 無料で貸出を行う全エリア共通備品の数には限りがあるため、他団体の要望と調整したうえで料金が発生する場合がございます。あらかじめご了承ください。

## 8. 費用

| 名称                  | 金額                 | 振り込み締め切り            |
|---------------------|--------------------|---------------------|
| 参加費                 | 6,000 円／1 企画       | 9 月 22 日(金) 23 : 59 |
| パフォーマンスエリア企画分<br>担金 | 1,000 円／企画実施時間 5 分 |                     |
| ステージ代預り金            | 未定                 |                     |

- ※ ステージ代預り金はステージにつけるオプションによって変動いたします。
- ※ 詳細は第 1 回参加団体説明会にてお伝えいたします。

## 9. 注意・禁止事項

- ステージ設備・機材を破損する恐れのある企画を行うことはできません。
- 悪天候時は業者や明大祭実行委員会の判断により企画を中止する場合がございます。
- 機材の持ち込みは可能ですが、持ち込む際は機材搬入時の車両使用の有無と合わせて明大祭実行委員会へご連絡ください。詳細は後日説明会にてお伝えいたします。また、持ち込まれた機材の管理につきましては、明大祭実行委員会は一切の責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。



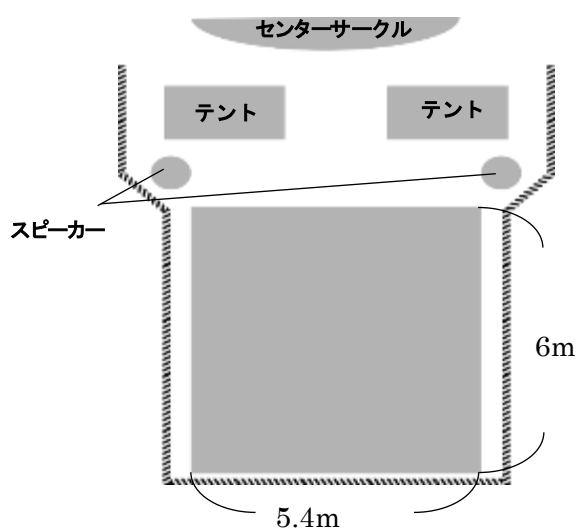
## ・ エントランスエリア企画

### 1. 企画概要

- エントランスエリアは正門付近にあり、来場者全員が通る場所に位置しているため、多くの来場者の目に留めてもらうことができます（右写真参照）。また、1人からの出演も可能です。
- エントランスエリア企画の抽選において、すべての企画（公認企画、公認派生企画、学内企画、学内派生企画、学外企画、学外派生企画）はすべて同列に扱います。



### 2. エントランスエリア詳細



- 場所：センターサークル前
- 縦 6m×横 5.4m の長方形となる**予定**です。
- 滑りにくいリノリウムシートまたはパンチカーペットを敷いているため、ダンスをはじめとする多種多様な企画を安全に行うことができます。
- 明大祭実行委員会が用意するスピーカーを設置します。
- キャンパス内の正門に近い位置にエリアが配置されているため、周辺地域への配慮によりスピーカーの音量の上限はこちらで設定させていただきます。
- 業者による楽器・機材の貸出は行いませんので、各自でご準備ください。

### 3. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝)12:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00
- ※ 1企画 5分～60分の中から5分ごとに選択可能です。

#### 4. 募集团体数

- 3日間合わせて15団体程度

#### 5. 個人リレー

- エントランスエリアにて個人での出演を希望する方がリレー形式で企画に参加できます。各実施日、最大4人でのリレーを予定しております。なお、参加者は明大生に限ります。
- 企画時間：1人**5分～10分**
- 募集人数：3日間合わせて12人程度
- エントリーの際に出演したい希望日を1日決めていただきます。複数日出演したい場合はエントリーの際に第3希望日まで決めていただき、枠に余裕ができた際に出演することが可能となります。
- また、個人リレーのエントリーが1人の場合、新規優先枠の扱いでのエントリーとなります。あらかじめご了承ください。

#### 6. 新規優先枠

- 第139回明大祭につきましては、3枠の新規団体優先募集枠を設置いたします。
- 新規団体とは、第138回明大祭においてどの屋外ステージの企画にも参加していない団体とさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠は公認団体のみエントリー可能です。
  - ※ 3枠以上のエントリー希望があった場合は、0.5次抽選を行います。この抽選で落選となってしまった団体は、通常の1次抽選にエントリー可能です。
  - ※ 新規優先枠は1団体につき1枠のみとさせていただきます。
  - ※ 新規優先枠を獲得した団体は、屋外ステージの他企画で公認団体優先企画を設けることはできません。落選となってしまった団体は公認団体優先企画を設けることができます。

## 7. レンタル備品

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>エントランスエリア<br/>(機材)</b> | 有線マイク、マイクスタンド<br>※ エントランスエリアでマイクを多数使用したい場合はご相談ください。           |
| <b>全エリア共通<br/>(備品)</b>    | パイプ椅子、デコラ椅子、デコラ机、長机、レッドカーペット、<br>電工ドラム（延長コード）、トランジスタメガホン（拡声器） |

- ※ エントランスエリアでは楽器・機材の貸出は行いませんので、各自でご準備ください。
- ※ 上記の機材・備品は今年度貸出予定の機材・備品です。変更がある場合は後日説明会にてお伝えいたします。
- ※ 無料で貸出を行う全エリア共通備品の数には限りがあるため、他団体の要望と調整したうえで料金が発生する場合がございます。あらかじめご了承ください。

## 8. 費用

<エントランスエリア企画>

| 名称  | 金額      | 振り込み締め切り            |
|-----|---------|---------------------|
| 参加費 | 6,000 円 | 9 月 22 日(金) 23 : 59 |

<個人リレー>

| 名称  | 金額      | 振り込み締め切り            |
|-----|---------|---------------------|
| 参加費 | 1,500 円 | 9 月 22 日(金) 23 : 59 |

- ※ 詳細は第 1 回参加団体説明会にてお知らせいたします。

## 9. 注意禁止事項

- ステージ設備・機材を破損する恐れのある企画を行うことはできません。
- 悪天候時は業者や明大祭実行委員会の判断により企画を中止する場合がございます。
- 機材の持ち込みは可能ですが、持ち込む際は機材搬入時の車両使用の有無と合わせて明大祭実行委員会へご連絡ください。詳細は後日説明会にてお伝えいたします。また、持ち込まれた機材の管理につきましては、明大祭実行委員会は一切の責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

・ **年間スケジュール**

| 日時                             | イベント  | 場所             |
|--------------------------------|---|----------------|
| 6月12日(月)～14日(水)<br>17:10～19:00 | エントリーシート提出  | 和泉キャンパス        |
| 6月22日(木)<br>19:00～19:30        | 抽選会   | Zoom<br>ミーティング |
| 7月1日(土)、2日(日)<br>17:00～19:00   | 第1回参加団体説明会 <b>(全体)</b><br>企画書、各種申請書配付                     | Zoom<br>ミーティング |
| 8月2日(水)、3日(木)<br>10:00～17:00   | 企画書提出   | 和泉キャンパス        |
| 8月24日(木)、25日(金)<br>10:00～19:00 | 第2回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>各種申請書提出                         | Zoom<br>ミーティング |
| 9月14日(木)、15日(金)<br>10:00～19:00 | 第3回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>請求書配付<br>企画進行台本提出               | 和泉キャンパス        |
| 9月15日(金) 23:59                 | パンフレット・サイト掲載情報<br>提出締め切り<br>辞退期限                          |                |
| 9月22日(金) 23:59                 | 参加団体分担金振り込み締め切り   |                |
| 10月上旬～下旬                       | メインステージ企画、<br>パフォーマンスエリア企画、<br>エントランスエリア企画リハーサル<br>台本詰め会議 | 和泉キャンパス        |
| 11月3日(金・祝).<br>4日(土).5日(日)     | 企画実施日   | 和泉キャンパス        |
| 11月下旬                          | 第4回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>明大祭当日企画実施映像受け渡し                 | 和泉キャンパス        |

※ スケジュールは変更する場合がございます。詳細な日時が明記されていないものについては、確定次第説明会などでご連絡いたします。

※ 抽選会はオンライン開催のため、委任抽選となりますのでご了承ください。

## 教室企画

### ・ 大教室企画

#### 1. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝) 11:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

#### 2. 企画実施日時・内容・募集团体数

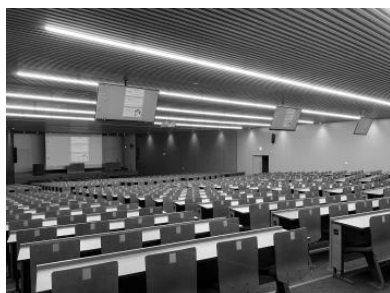
- 第一校舎 210・211 教室



(左：第一校舎 210 教室 右：第一校舎 211 教室)

| 対象教室  | 第一校舎 210 教室   | 第一校舎 211 教室 |
|-------|---|-------------|
| 座席数   | 約 378 席   | 約 447 席     |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ ゲスト誘致企画に適しています。</li> <li>・ 大規模な講演会やトークショーができます。</li> </ul> |             |
| 募集团体数 | 6 団体程度  |             |
| 調理    | 可能  |             |
| 音出し   | 不可  |             |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> </ul>  |             |

➤ 和泉ラーニングスクエア LS101 教室

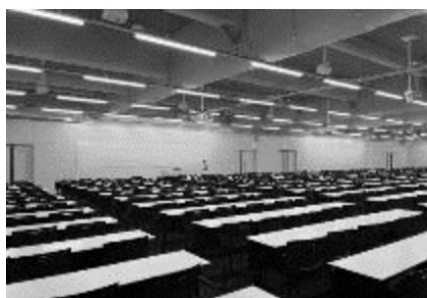


(和泉ラーニングスクエア LS101 教室)

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア LS101 教室  |
| 座席数   | 約 595 席（張り出しステージの影響で席数減少の可能性あり）   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ ゲスト誘致企画に適しています。</li> </ul>   |
| 募集团体数 | 3 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 可能  |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1 日間の企画実施となります。</li> <li>・ 明大祭期間は、常設の和泉ラーニングスクエア LS101 教室のステージに加えて、張り出し式のステージを設置することで、ステージのサイズを拡大いたします。</li> <li>・ ステージのサイズは縦 8m、横 10m が目安です。</li> </ul> |



➤ 和泉ラーニングスクエア LS202 教室



(和泉ラーニングスクエア LS202B 教室側)

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア LS202A・202B 教室  |
| 座席数   | 約 504 席   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 大規模な講演会やトークショー、音楽ライブなどの企画に適しています。</li> </ul>   |
| 募集团体数 | 3 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 可能  |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 和泉ラーニングスクエア LS202A・202B 教室は中で繋がっているため、和泉ラーニングスクエア LS202 教室とし、1 つの教室として扱います。</li> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> </ul> |

➤ 和泉ラーニングスクエア LS402・LS501・LS502 教室



(和泉ラーニングスクエア LS402 教室)

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア LS402・LS501・LS502 教室  |
| 座席数   | 約 288～360 席   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 映像作品上映や体験ワークショップ、音楽ライブなどの企画に適しています。</li> </ul> |
| 募集团体数 | 9 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 可能  |
| 備考    | ・ 原則 1 日間の企画実施となります。  |

➤ 第二学生会館 1 階学生ラウンジ



(第二学生会館 1 階学生ラウンジ)

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 第二学生会館 1 階学生ラウンジ  |
| 座席数   |   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>音出し可能教室</b>であるため、楽器演奏の企画に適しています。</li> </ul> |
| 募集团体数 | 3 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 可能  |
| 備考    | ・ 原則 1 日間の企画実施となります。  |

➤ 部室センターB 棟多目的ホール



(部室センターB 棟多目的ホール)

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 部室センターB 棟多目的ホール                        |
| 座席数   |  |
| 特徴    | ・ <b>音出し可能教室</b> であるため、楽器演奏の企画に適しています。 |
| 募集团体数 | 3 団体程度                                 |
| 調理    | 不可                                     |
| 音出し   | 可能                                     |
| 備考    | ・ 原則 1 日間の企画実施となります。                   |

・ **中教室企画**

1. **企画実施日時**

- 11月3日(金・祝) 11:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

2. **企画実施日時・内容・募集团体数**

- **第一校舎 208・209・303・314 教室**



(第一校舎 208 教室)

|              |  |
|--------------|--|
| <b>対象教室</b>  | 第一校舎 208・209・303・314 教室  |
| <b>座席数</b>   | 約 165～204 席  |
| <b>特徴</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 広い教室のため講演会やトークショー、参加体験型の企画に適しています。</li> </ul> |
| <b>募集团体数</b> | 4 団体程度   |
| <b>調理</b>    | 可能   |
| <b>音出し</b>   | 大音量を伴う企画は不可  |
| <b>備考</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 3 日間の企画実施となります。</li> </ul>   |

➤ **メディア棟 M301～M303・M306 教室**



(メディア棟 M303 教室)

|              |  |
|--------------|--|
| <b>対象教室</b>  | メディア棟 M301～M303・M306 教室  |
| <b>座席数</b>   | 約 198～240 席  |
| <b>特徴</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 広い教室のため講演会やトークショー、参加体験型の企画に適しています。</li> </ul> |
| <b>募集团体数</b> | 12 団体程度  |
| <b>調理</b>    | 不可   |
| <b>音出し</b>   | 不可   |
| <b>備考</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> </ul>   |

➤ 和泉ラーニングスクエア LS401 教室



(和泉ラーニングスクエア LS401 教室)

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア LS401 教室  |
| 座席数   | 約 210 席   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 映像作品上映や体験ワークショップなどの企画に適しています。</li> </ul> |
| 募集团体数 | 3 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 不可  |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> </ul>  |



➤ 和泉図書館ホール



(和泉図書館ホール)

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 和泉図書館ホール   |
| 座席数   | 約 124 席  |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子固定式</b>の教室です。</li> <li>・ 講演会や発表会などの企画に適した設備環境が整っています。</li> </ul> |
| 募集团体数 | 3 団体程度   |
| 調理    | 不可   |
| 音出し   | 不可   |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> <li>・ 壁や床などへの貼装飾はできません。</li> </ul>              |

## ・ 小教室企画

### 1. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝) 11:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

### 2. 企画概要・内容・募集团体数

- 第一校舎 小教室



(第一校舎 小教室)

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 大・中教室企画の対象教室以外すべて  |
| 座席数   | 約 18～79 席  |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 机・椅子のタイプは<b>固定式・移動式・テーブル式</b>など教室によって異なります。</li> <li>・ 装飾などを行うことで、各団体の雰囲気を出すことができます。</li> </ul> |
| 募集团体数 | 30 団体程度  |
| 調理    | 可能   |
| 音出し   | 大音量を伴う企画は不可  |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 3 日間の企画実施となります。</li> <li>・ 小教室 1 日企画については p.49 をご参照ください。</li> </ul>                          |

➤ **メディア棟 小教室**



(メディア棟 小教室)

|              |  |
|--------------|--|
| <b>対象教室</b>  | 大・中教室企画の対象教室以外すべて  |
| <b>座席数</b>   | 約 30～40 席  |
| <b>特徴</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 机・椅子のタイプは<b>固定式・移動式・テーブル式</b>など教室によって異なります。</li> <li>・ 装飾などを行うことで、各団体の雰囲気を出すことができます。</li> </ul> |
| <b>募集团体数</b> | 30 団体程度  |
| <b>調理</b>    | 不可   |
| <b>音出し</b>   | 不可   |
| <b>備考</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 原則 3 日間の企画実施となります。</li> </ul>   |

➤ メディア棟 4 階 A ラウンジ・5 階ラウンジ



(左：メディア棟 4 階 A ラウンジ 右：メディア棟 5 階ラウンジ)

| 対象教室  | 4 階 A ラウンジ<br>(和泉図書館側)                           | 5 階ラウンジ         |
|-------|--|-----------------|
| 座席数   | 約 40 席   | 約 26 席 (ベンチを含む) |
| 特徴    | ・ <b>机・椅子可動式</b> で、人の目に触れやすい開放的な空間で企画を行うことができます。 |                 |
| 募集团体数 | 2 団体程度   |                 |
| 調理    | 不可   |                 |
| 音出し   | 不可   |                 |
| 備考    | ・ 原則 3 日間の企画実施となります。                             |                 |

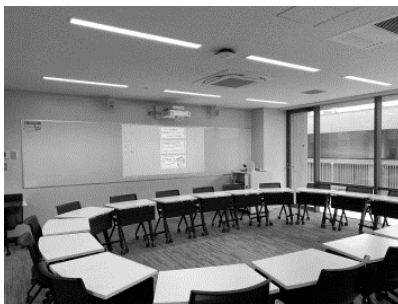
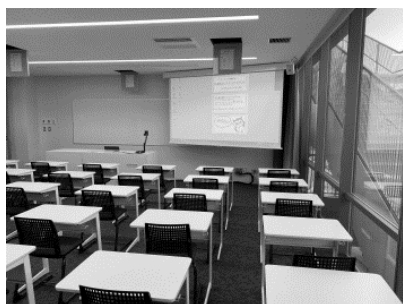
➤ 和泉ラーニングスクエア LS201 教室（カイダン教室）



（和泉ラーニングスクエア LS201 教室）

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア LS201 教室   |
| 座席数   | 約 40 席   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子がない</b>教室です。</li> <li>・ 和泉ラーニングスクエア 2 階に入口があり、3 階のガラス壁から教室内を見下ろすことができます。</li> </ul>                |
| 募集团体数 | 3 団体程度   |
| 調理    | 不可   |
| 音出し   | 不可   |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ この教室を希望される場合、エントリーシートの「<b>使用教室・設備・立地に関する希望</b>」の欄に、その旨を記入してください。</li> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> </ul> |

➤ 和泉ラーニングスクエア 小教室・演習室



(左：和泉ラーニングスクエア LS406 教室 右：和泉ラーニングスクエア LS203 教室)

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 大・中教室企画の対象教室以外すべて  |
| 座席数   | 約 18 席～48 席  |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子可動式</b>の教室です。</li> <li>・ 廊下から企画の様子が見えるガラス張りの教室です。</li> <li>・ 体験型ワークショップ、展示などの企画に適しています。</li> </ul>                             |
| 募集团体数 | 13 団体程度  |
| 調理    | 不可   |
| 音出し   | 不可   |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 演習室にはホワイトボードが教室の前方と後方にございます。演習室を希望される場合は、エントリーシートの「<b>使用教室・設備・立地に関する希望</b>」の欄に、その旨を記入してください。</li> <li>・ 原則 3 日間の企画実施となります。</li> </ul> |

➤ 和泉ラーニングスクエア

GB1-1・GB2-1～3・GB3-1～4・GB5-1（グループボックス）



（和泉ラーニングスクエア GB3-2）

|       |   |
|-------|---|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア<br>GB1-1・GB2-1～3・GB3-1～4・GB5-1  |
| 座席数   | GB1-1：約 25 席<br>GB1-1 以外：約 46 席～8 席   |
| 特徴    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>机・椅子可動式</b>の教室です。</li> <li>・ 廊下から企画の様子を見ることができます。</li> <li>・ 閉鎖的な空間のため、簡易の物品販売や小規模の相談会などの企画に適しています。</li> </ul>  |
| 募集团体数 | 9 団体程度  |
| 調理    | 不可  |
| 音出し   | 不可  |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ GB1-1 はその他の GB よりも広く、屋外からも企画の様子を見ることができます。また、プレゼン設備がございます。</li> <li>・ この教室を希望される場合は、エントリーシートの「<b>使用教室・設備・立地に関する希望</b>」の欄に、その旨を記入してください。</li> <li>・ 原則 3 日間の企画実施となります。</li> </ul> |



➤ 和泉ラーニングスクエア 2 階アゴラ・4 階アゴラ



(左：和泉ラーニングスクエア 2 階アゴラ 右：和泉ラーニングスクエア 4 階アゴラ)

|       |  |
|-------|--|
| 対象教室  | 和泉ラーニングスクエア 2 階アゴラ・4 階アゴラ  |
| 座席数   | 約 18 席～20 席  |
| 特徴    | ・ とても開放的でありディスプレイもあるので、作品の展示や上映などの企画に適しています。   |
| 募集团体数 | 6 団体程度   |
| 調理    | 不可   |
| 音出し   | 不可   |
| 備考    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ この教室を希望される場合は、エントリーシートの「<b>使用教室・設備・立地に関する希望</b>」の欄に、その旨を記入してください。</li> <li>・ 原則 1 日間の企画実施となります。</li> <li>・ 設営、撤収に時間がかかる企画はご遠慮ください。</li> </ul> |

・ **小教室企画（1日のみ企画実施）**

1. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝) 11:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

2. 企画概要・内容・募集团体数

➤ **第一校舎のみ**

※ 3教室計6団体限定で**1日のみの企画実施**を可能とします。

|              |   |
|--------------|---|
| <b>対象教室</b>  | 第一校舎 小教室  |
| <b>座席数</b>   | 約18～79席   |
| <b>特徴</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 初めて明大祭に参加する団体の方や団体員数が少なく3日間明大祭に参加することが難しい方々に向いています。</li> <li>・ 短期集中的に来場者を集めたい企画（ディベート企画など）に向いています。</li> <li>・ 机・椅子のタイプは<b>固定式・移動式・テーブル式</b>など教室によって異なります。</li> <li>・ 装飾などを行うことで、各団体やサークルの雰囲気を出すことができます。</li> </ul> |
| <b>募集团体数</b> | 6団体   |
| <b>調理</b>    | 可能  |
| <b>音出し</b>   | 不可  |
| <b>備考</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1日企画の参加費は2,000円になります。</li> <li>・ <b>優先企画制度は適用されません。</b></li> </ul>   |

### ・ **控室について**

- ゲストを誘致する企画では、ゲストが控室を利用することができます。
- 企画を行う際の更衣室や待機場所としても利用できます。
  - ※ プレゼン設備の利用はできません。
  - ※ 控室の使用を希望する団体は、別途申請書を提出する必要があります。
  - ※ 控室は企画実施に影響する参加団体を優先し、明大祭実行委員会で割り振ります。
  - ※ 用途によっては希望通り控室が割り振られない可能性がございます。あらかじめご了承ください。

### ・ **飲食物の取扱について**

- 飲食物の調理
  - ◇ 既製品の飲食物を開封し、容器に移して提供できます。  
例：お菓子を袋から取り出し提供することやインスタントコーヒーをはじめとする1杯ずつお湯を注ぐだけで完成する熱湯調理など
  - ◇ 校舎内に調理器具などを洗う場所がないため、こまめな洗浄が必要な調理は行うことができません。
- 既製品の取扱
  - ◇ 既製品の飲食物を未開封のまま、提供できます。  
例：個包装のアメを未開封のまま提供する、または未開封のペットボトルを販売するなど
- 注意・禁止事項
  - ◇ 飲食物の調理ができるのは**公認団体**のみとなります。
  - ◇ 既製品の取扱ができるのは全団体となります。
  - ◇ 飲食物を提供する（既製品の取扱も含む）ための費用として保険契約金 500 円を支払っていただきます。また、飲食物の調理を行う場合、環境衛生費 2,500 円を追加で支払っていただきます。詳細は、参加確定後にご連絡いたします。
  - ※ 取り扱う食品に関しては、保健所や大学機関からの規制がございます。
  - ※ 保健所や大学機関から指摘を受けた場合は内容の変更をお願いすることがございます。提供する品目についてはあらかじめご相談ください。

➤ 校舎ごとの飲食物系取扱可否の一覧表

| 校舎名             | 教室の<br>種別 | 教室名                             | 調理 | 取扱 |
|-----------------|-----------|---------------------------------|----|----|
| 第一校舎            | 大教室       | 210・211 教室                      | 可  | 可  |
|                 | 中教室       | 208・209・303・314 教室              |    |    |
|                 | 小教室       | 小教室（1 日企画を含む）<br>（大教室・中教室以外の教室） |    |    |
| メディア棟           | 中教室       | M301～M303・M306 教室               | 不可 |    |
|                 | 小教室       | 小教室（中教室以外の教室）                   |    |    |
|                 |           | 4 階 A ラウンジ・5 階ラウンジ              |    |    |
| 和泉ラーニング<br>スクエア | 大教室       | LS101 教室                        |    |    |
|                 |           | LS202 教室                        |    |    |
|                 |           | LS402・LS501・LS502 教室            |    |    |
|                 | 中教室       | LS401 教室                        |    |    |
|                 | 小教室       | LS201 教室（カイダン教室）                |    |    |
|                 |           | 小教室・演習室<br>（大教室・中教室以外の教室）       |    |    |
|                 |           | GB1-1・GB2-1～3・GB3-1～4・<br>GB5-1 |    |    |
|                 |           | 2 階アゴラ・4 階アゴラ                   |    |    |
| 第二学生会館          | 大教室       | 1 階学生ラウンジ                       |    |    |
| 部室センターB 棟       | 大教室       | 多目的ホール                          |    |    |
| 和泉図書館           | 中教室       | 和泉図書館ホール                        |    |    |

### 貸出可能設備・備品

#### ➤ プレゼン設備

※ プレゼン卓の移動の可否は6月初旬頃にお伝えいたします。

#### ➤ 備品一覧

| 備品         |                 |
|------------|-----------------|
| 移動式ホワイトボード | 暗幕              |
| 移動式黒板      | 三角コーン           |
| 立て看板       | トランジスタメガホン（拡声器） |
| 長机         | 有線マイク           |
| デコラ机       | 延長コード           |
| デコラ椅子      |                 |

※ 上記の備品は昨年度貸出可能であったものの一例です。基本的には無料で貸出を行いますが、数が足りなくなった際は不足分を業者から借りるため、有料になる場合がございます。上記以外であっても、レンタル業者から有料で借りることができます。

※ 備品の貸出に関してはすべて明大祭実行委員会が大学・レンタル業者との連絡を行います。

### 費用

| 対象企画           | 種類      | 金額           |
|----------------|---------|--------------|
| 教室企画小教室1日企画 以外 | 参加団体分担金 | 6,000 円／1 企画 |
| 教室企画小教室1日企画 のみ | 参加団体分担金 | 2,000 円／1 企画 |
| 飲食物の調理企画       | 保険契約金   | 500 円／1 企画   |
|                | 環境衛生費   | 2,500 円／1 企画 |
| 既製品の取扱企画       | 保険契約金   | 500 円／1 企画   |

※ 上記費用は、企画を実施するうえで**最低限**必要になるものです。別途、食材費や容器代、備品レンタル代などが必要となります。

## ・ **責任者について**

### ➤ 責任者の人数

- ☆ 教室企画では、企画責任者を1人、企画副責任者を2人選出してください。
- ※ 今年度は各種説明会での代理出席が認められません。あらかじめご了承ください。
- ※ 各種説明会は企画責任者、企画副責任者のうちどなたか1人以上の方の出席をお願いいたします。
- ※ 大学が主催する講習会や、参加団体マニュアル講習会では**責任者全員**でのご出席をお願いいたします。
- ※ **企画責任者、企画副責任者のうちどなたか1人は、企画実施時間中の企画実施教室に常駐してください。**

### ➤ メールアドレスについて

- ☆ 今年度は企画責任者の方のメールアドレスと、**責任者間で共有していただくメールアドレスの2つにメールを送信いたします。**お手数ですが、企画責任者、企画副責任者間で共有するメールアドレスの作成をお願いいたします。
- ☆ 団体内で共有しているメールアドレスがすでに存在している場合は、そちらをご使用いただいて構いません。
- ※ **エントリーシートにご記入をお願いいたします。**

## ・ **ゲスト誘致企画について**

### ➤ ゲスト誘致企画

- ☆ 明治大学外部より演者を招いて行う企画全般を指します（コンサート、トークショー、講演など）。
- ☆ 一般的に著名である**か**に関わらず、明治大学の学生以外の演者はすべてゲスト扱いとなります（タレント、声優、俳優、ミュージシャン、お笑い芸人、楽器演奏者、他大学生、教授など）。
- ☆ ゲストを誘致する企画を行う団体にはゲスト誘致誓約書の記入を義務とさせていただきます（第1回参加団体説明会で配付）。
  - ※ 明治大学の品位を守るため、社会的印象を考慮した結果、ゲスト候補の誘致をお断りする場合もございます。そのため、ゲスト候補に関して、ゲスト側と参加団体との間で契約を確定する**前に**、随時ご連絡ください。
  - ※ ゲストによる企業宣伝を主な企画内容とすることはできませんので、ご注意ください。

※ 万が一、誘致予定のゲストが社会的に問題のある行動を行った場合は、明大祭実行委員会が企画実施の可否を判断し、参加団体のみなさまにはその決定に従っていただきます。

・ **注意・禁止事項**

- **使用する予定のある教室は事前に下見をお願いいたします。**
- 大学設備を破損・汚損させるような使用を伴う企画は行うことができません。
- 火気類の使用（喫煙含む）などの危険行為は行わないでください。
- 固定されている教室内の設備（机・椅子・暗幕・教壇など）は取り外すことができません。
- 大学側から使用が制限されていますので、800MHz 帯のワイヤレスマイクは持ち込まないでください。
- 教材提示装置（OHC）は使用できません。



・ **年間スケジュール**

| 日時   | イベント                                       | 場所             |
|--|--|----------------|
| 6月12日(月)～14日(水)<br>17:10～20:40               | エントリーシート提出                                 | 和泉キャンパス        |
| 6月21日(水)<br>19:00～20:00                      | 抽選会  | Zoom<br>ミーティング |
| 6月30日(金) 19:00～20:40、<br>7月1日(土) 13:30～15:10 | 第1回参加団体説明会 <b>(全体)</b><br>企画書、各種申請書配付      | Zoom<br>ミーティング |
| 8月3日(木)～5日(土)<br>12:00～18:00                 | 企画書提出                                      | 和泉キャンパス        |
| 8月21日(月)～23日(水)<br>13:00～16:00               | 第2回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>各種申請書提出<br>請求書配付 | Zoom<br>ミーティング |
| 9月11日(月)～13日(水)<br>13:00～16:00               | 第3回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>最終企画書配付          | Zoom<br>ミーティング |
| 9月15日(金) 23:59                               | パンフレット・サイト掲載情報<br>提出締め切り<br><b>辞退期限</b>    |                |
| 9月22日(金) 23:59                               | 参加団体分担金振り込み締め切り                            |                |
| 9月27日(水)～29日(金)<br>17:10～20:40               | 最終企画書提出                                    | 和泉キャンパス        |
| 10月上旬  | 備品レンタル代預り金<br>振り込み締め切り                     |                |
| 10月中旬  | プレゼン設備講習会                                  | 和泉キャンパス        |
| 10月10日(火)～12日(木)<br>12:40～13:20              | 参加団体マニュアル講習会 <b>(全体)</b><br>参加団体マニュアル配付    | 和泉キャンパス        |
| 10月下旬  | 電力説明会                                      | 和泉キャンパス        |
| 11月2日(木)                                     | 準備日  | 和泉キャンパス        |
| 11月3日(金・祝).<br>4日(土).5日(日)                   | 企画実施日                                      | 和泉キャンパス        |
| 11月6日(月)                                     | 片付け日                                       | 和泉キャンパス        |
| 11月中旬  | 第4回参加団体説明会 <b>(個別)</b><br>領収書配付            | 和泉キャンパス        |



- ※ スケジュールは変更する場合がございます。詳細な日時が明記されていないものについては、確定次第説明会などでご連絡いたします。
- ※ 抽選会はオンライン開催のため、委任抽選となりますのであらかじめご了承ください。

## 模擬店企画

### 調理企画

#### 1. 企画概要

- 屋外に設置されたテントの中でガス器具を使い、飲食物を調理・販売することができます。



#### 2. 企画実施日時

- 11月3日(金・祝)12:00～17:00
- 11月4日(土) 11:00～17:00
- 11月5日(日) 11:00～17:00

#### 3. 募集团体数

- 32団体程度（公認団体のみ）

#### 4. 企画運営最低人数

- 調理企画 8名
- 物品販売・参加体験企画 5名

#### 5. 食品

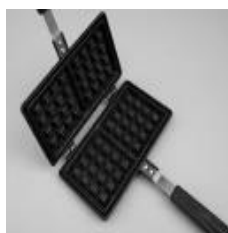
- 販売できる食品
- ※ 下記の食品はあくまで一例です。
- ※ 下記の例以外の食品は、事前にご相談ください。

| 種類  | 食品例                      | ガス器具の例               |
|-----|--------------------------|----------------------|
| 揚げ物 | チュロス、から揚げ、<br>フライドポテト    | フライヤー                |
| 焼き物 | 焼きそば、ピザ、<br>ホットク、フランクフルト | 鉄板焼き器                |
|     | 焼き鳥                      | 焼き鳥焼き器（下記の写真参照）      |
|     | ワッフル                     | ワッフル焼き器<br>（下記の写真参照） |
| 粉物  | たこ焼き                     | たこ焼き器                |
|     | 今川焼き                     | 大判焼き器（下記の写真参照）       |
|     | たい焼き                     | たい焼き器                |

|     |                          |                          |
|-----|--------------------------|--------------------------|
| 蒸し物 | 肉まん、小籠包、餃子ドッグ、焼き芋、じゃがバター | 蒸し器（下記の写真参照）             |
| 汁物  | 豚汁                       | 鍋または寸胴鍋、コンロ<br>（下記の写真参照） |
| その他 | おでん                      | おでん器（下記の写真参照）            |
|     | ポップコーン                   | 鍋、コンロ                    |
|     | クレープ                     | クレープ焼き器<br>（下記の写真参照）     |



焼き鳥焼き器



ワッフル焼き器



大判焼き器



蒸し器



鍋（34L）  
※ 23L も可



コンロ



おでん器



クレープ焼き器

➤ 販売できない食品

◇ 下記の食品は、保健所の指導により販売することができません。

| 種類                       | 食品例             |
|--------------------------|-----------------|
| 腐りやすい食品                  | 生クリーム、生魚、お米     |
| 調理・加熱の際に<br>多量の水を必要とする食品 | うどん、そば、パスタ、ラーメン |
| 加熱処理がない食品                | サラダ、サンドウィッチ     |

※ 保健所や大学から指摘を受けた場合は、内容の変更をお願いすることがございますので、提供する品目に関してはお早めにご相談ください。

※ 保健所の指導により販売できる食品、販売できない食品が変更となる可能性がございます。ご了承ください。

## 6. レンタル備品（下記の写真参照）

➤ テント（必須）

◇ 各団体1帳を業者から**有料**でレンタルしていただきます。

➤ ガス器具（必須）

◇ 鉄板焼き器やフライヤーなどの調理に必要な各種ガス器具を業者から**有料**でレンタルしていただきます。

➤ デコラ机・デコラ椅子（必須）

◇ ガス器具のレンタルに伴い、ガス器具を置くための備品として**無料**でレンタルしていただきます。レンタル可能な個数は、ガス器具の種類や個数によって異なります。

※ その他、必要に応じて様々な備品をレンタルでのご利用が可能です。



テント



ガス器具  
(フライヤー)



デコラ机

## 7. 費用

| 項目名     | 金額                  |
|---------|---------------------|
| 参加費     | 6,000 円             |
| テント代    | 10,000 円程度          |
| ガス器具関連費 | 10,000 円～25,000 円程度 |
| 保険契約金   | 500 円               |
| 環境衛生費   | 2,500 円             |

- ※ 上記の費用は、企画を実施するうえで最低限必要になります。
- ※ 別途、必要に応じて容器代、備品レンタル代、一斗缶代などがかかります。
- ※ **食材、保冷材などは各自でご準備ください。**

### ➤ 第 138 回明大祭の調理企画の例（チュロスの販売）

| 項目名                  | 価格       | 数量 | 金額              |
|----------------------|----------|----|-----------------|
| 集会用テント               | 7,260 円  | 1  | 7,260 円         |
| ベニヤテーブル              | 1,100 円  | 1  | 1,100 円         |
| アイスボックス（64L）         | 4,400 円  | 1  | 4,400 円         |
| 折りたたみ椅子              | 330 円    | 3  | 990 円           |
| ガスボンベ                | 5,500 円  | 1  | 5,500 円         |
| ガスホース                | 1,650 円  | 1  | 1,650 円         |
| フライヤー                | 11,000 円 | 1  | 11,000 円        |
| 一斗缶（配送料込み）           | 1,324 円  | 1  | 1,324 円         |
| ラッピングトレー<br>（1000 枚） | 9,900 円  | 1  | 9,900 円         |
| ガス器具配送料              |          |    | 7,920 円         |
| 備品配送料                |          |    | 5,934 円         |
| ガス器具講習会・<br>当日立会い費   |          |    | 3,080 円         |
| エコトレー配送料             |          |    | 251 円           |
| 参加費                  |          |    | 6,000 円         |
| 保険契約金                |          |    | 500 円           |
| 環境衛生費                |          |    | 2,500 円         |
| <b>合計金額</b>          |          |    | <b>69,309 円</b> |

## 8. 注意・禁止事項

- 調理企画は**公認団体のみ**エントリーを受け付けます。
- 備品の貸出についてはすべて明大祭実行委員会が大学・レンタル業者との連絡を行います。
- 必ずガス器具を使用し、加熱処理を施して調理を行ってください。ガス器具を使用しない企画（既製品販売など）を希望する場合は、物品販売・参加体験企画（pp.62-69）にエントリーしてください。
- 調理の際に電気を使用することはできません。
- テント外や複数のテントを用いて企画を行うことはできません。
- 悪天候時は企画中断または、企画中止となる場合がございますのであらかじめご了承ください。
- 募集团体数より調理企画を希望する団体が多かった場合、抽選結果によって調理企画が実施できない場合がございます。あらかじめご了承ください。

## 9. 年間スケジュール（調理企画）

| 日時                             | イベント  | 場所             |
|--------------------------------|---|----------------|
| 6月12日(月)～14日(水)<br>17:10～20:40 | エントリーシート提出  | 和泉キャンパス        |
| 6月21日(水)<br>19:30～19:45        | 抽選会   | Zoom<br>ミーティング |
| 7月3日(月)、4日(火)<br>12:40～13:20   | 第1回参加団体説明会（ <b>全体</b> ）<br>企画書、各種申請書、エコトレ<br>注文書、テント配置希望書配付 | 和泉キャンパス        |
| 8月2日(水)～4日(金)<br>12:00～18:00   | 企画書、テント配置希望書提出  | 和泉キャンパス        |
| 8月30日(水)、31日(木)<br>10:00～17:00 | 第2回参加団体説明会（ <b>個別</b> ）<br>各種申請書、エコトレ注文書提出<br>請求書配付         | 和泉キャンパス        |
| 9月15日(金) 23:59                 | パンフレット・サイト掲載情報提出<br>締め切り<br><b>辞退期限</b>                     |                |
| 9月22日(金) 23:59                 | 参加団体分担金振り込み締め切り   |                |
| 9月28日(木)～30日(土)<br>17:10～20:40 | 参加団体マニュアル講習会（ <b>全体</b> ）<br>参加団体マニュアル、最終企画書配付              | 和泉キャンパス        |
| 10月上旬                          | 消火器講習会  | 和泉キャンパス        |
|                                | ごみ・水場講習会  | 和泉キャンパス        |
|                                | 各種預り金振り込み締め切り   |                |
| 10月中旬～下旬                       | テント講習会<br>ガス器具講習会   | 和泉キャンパス        |

|                            |                           |         |
|----------------------------|---------------------------|---------|
| 11月2日(木)                   | 準備日                       | 和泉キャンパス |
| 11月3日(金・祝).<br>4日(土).5日(日) | 企画実施日                     | 和泉キャンパス |
| 11月6日(月)                   | 片付け日                      | 和泉キャンパス |
| 11月下旬                      | 第3回参加団体説明会<br>アンケート、領収書配付 | 和泉キャンパス |

- ※ スケジュールは変更する場合がございます。詳細な日時が明記されていないものについては、確定次第説明会などでご連絡いたします。
- ※ 企画責任者の方は各説明会への参加をお願いいたします。企画責任者の方の都合が合わない場合は企画副責任者の方が代理で出席してください。
- ※ 抽選会はオンライン開催のため、委任抽選となりますのでご了承ください。



## ・ **物品販売・参加体験企画**

### 1. 企画概要

- 屋外に設置されたテントの中で、**既製の飲食物**を含む物品の販売、もしくは参加体験型の企画を実施することができます。



### 2. 企画日時

- 11月3日(金・祝)12:00～17:00  
11月4日(土) 11:00～17:00  
11月5日(日) 11:00～17:00

### 3. 募集团体数

- 13～18 団体程度 (**学内団体・学外団体も可能**)

### 4. 企画運営最低人数

- 8 名

### 5. 実施できる企画

- 物品販売企画
  - ◇ 飲食物 (**既製品のみ**)
    - 例：ペットボトルの飲み物、ドーナツ、クッキー、ポップコーン
    - ※ 容器の移し替えやトッピングは**公認団体と学内団体のみ**可能です。
    - ※ 学外団体は未開封の状態での提供のみ可能です。
  - ◇ 飲食物以外
    - 例：衣服、ハンドクラフト、冊子など
- 参加体験企画
  - 例：射的、スーパーボールすくい、ヨーヨー釣り

### 6. レンタル備品

- テント (**必須**)
  - ◇ 各団体 1 張を業者から**有料**でレンタルしていただきます。
  - ※ その他、必要に応じて様々な備品をレンタルでのご利用が可能です。

## 7. 費用

| 対象団体         | 項目名   | 金額         |
|--------------|-------|------------|
| 飲食物を取り扱う団体   | テント代  | 10,000 円程度 |
|              | 参加費   | 6,000 円    |
|              | 保険契約金 | 500 円      |
| 飲食物を取り扱わない団体 | テント代  | 10,000 円程度 |
|              | 参加費   | 6,000 円    |

※ 上記の費用は、企画を実施するうえで最低限必要になります。

※ 別途、企画内容によって環境衛生費（2,500 円）や備品レンタル代などがかかります。

➤ 第 138 回明大祭の物品販売・参加体験企画の例  
（物品販売企画：ワッフル）

| 項目名           | 価格      | 数量 | 金額       |
|---------------|---------|----|----------|
| 集会用テント        | 7,260 円 | 1  | 7,260 円  |
| ベニヤテーブル       | 1,100 円 | 1  | 1,100 円  |
| 蓋付きトレイ（400 個） | 7,040 円 | 1  | 7,040 円  |
| エコトレイ配送料      |         |    | 251 円    |
| 合計金額          |         |    | 15,651 円 |

（参加体験企画：射的）

| 項目名     | 価格      | 数量 | 金額       |
|---------|---------|----|----------|
| 集会用テント  | 7260 円  | 1  | 7,260 円  |
| ベニヤテーブル | 1,100 円 | 4  | 4,400 円  |
| 折りたたみ椅子 | 330 円   | 4  | 1,320 円  |
| 横幕（2 間） | 1,320 円 | 2  | 2,640 円  |
| 横幕（5 間） | 3,300 円 | 1  | 3,300 円  |
| 備品配送料   |         |    | 11,868 円 |
| 合計金額    |         |    | 30,788 円 |

## 8. 注意・禁止事項

- ガス器具を用いた飲食物の調理はできません。希望する場合は調理企画（pp.58-64）にエントリーしてください。
- 飲食物を販売する際は既製品に限ります。
- レンタル備品以外の仕入れは各自でご準備ください。
- レンタル備品の貸出についてはすべて明大祭実行委員会が大学・レンタル業者との連絡を行います。
- 企画に電気を使用することはできません。
- テント外での企画実施や複数テントを用いた企画実施はできません。
- 悪天候時は企画中断または、企画中止となる場合がございますのであらかじめご了承ください。
- 募集团体数より物品販売・参加体験企画を希望する団体が多かった場合の抽選結果によっては、物品販売・参加体験企画が実施できない可能性があります。あらかじめご了承ください。

### 9. 年間スケジュール（物品販売・参加体験企画）

| 日時                             | イベント  | 場所             |
|--------------------------------|---|----------------|
| 6月12日(月)～14日(水)<br>17:10～20:40 | エントリーシート提出  | 和泉キャンパス        |
| 6月21日(水)<br>19:30～19:45        | 抽選会   | Zoom<br>ミーティング |
| 7月3日(月)、4日(火)<br>12:40～13:20   | 第1回参加団体説明会（ <b>全体</b> ）<br>企画書、各種申請書、エコトレ注文書、テント配置希望書配付 | 和泉キャンパス        |
| 8月2日(水)～4日(金)<br>12:00～18:00   | 企画書、テント配置希望書提出  | 和泉キャンパス        |
| 8月30日(水)、31日(木)<br>10:00～17:00 | 第2回参加団体説明会（ <b>個別</b> ）<br>各種申請書、エコトレ注文書提出<br>請求書配付     | 和泉キャンパス        |
| 9月15日(金) 23:59                 | パンフレット・サイト掲載情報提出<br>締め切り<br>辞退期限                        |                |
| 9月22日(金) 23:59                 | 参加団体分担金振り込み締め切り   |                |
| 9月28日(木)～30日(土)<br>17:10～20:40 | 参加団体マニュアル講習会（ <b>全体</b> ）<br>参加団体マニュアル、最終企画書配付          | 和泉キャンパス        |
| 10月上旬                          | 各種預り金振り込み締め切り   |                |
| 10月中旬～下旬                       | テント講習会  | 和泉キャンパス        |
| 11月2日(木)                       | 準備日   | 和泉キャンパス        |
| 11月3日(金・祝).<br>4日(土).5日(日)     | 企画実施日   | 和泉キャンパス        |

|             |                             |         |
|-------------|-----------------------------|---------|
| 11 月 6 日(月) | 片付け日                        | 和泉キャンパス |
| 11 月下旬      | 第 3 回参加団体説明会<br>アンケート、領収書配付 | 和泉キャンパス |

- ※ スケジュールは変更する場合がございます。詳細な日時が明記されていないものについては、確定次第説明会などでご連絡いたします。
- ※ 企画責任者の方は各説明会へのご参加をお願いいたします。企画責任者の方の都合が合わない場合は企画副責任者の方が代理で出席してください。
- ※ 抽選会はオンライン開催のため、委任抽選となりますのでご了承ください。

# 第 139 回明大祭参加規約

## 【前文】

第1条 この規約は、第 139 回明大祭へ参加し、企画を行うことに関する諸事項と、第 139 回明大祭実行委員会（以下「本委員会」という）、第 139 回明大祭において企画を行う参加者（以下「参加団体」という）および第 139 回明大祭において参加団体が実施する企画（以下「企画」という）に関する諸事項を定めたものである。

## 【明大祭趣旨】

第2条 本委員会は明治大学明大祭実行委員会規約にもとづき明大祭趣旨を次の各号の通り定める。

1. 社会に明治大学の学生文化を発信する場
2. 明治大学を体感し、価値観を共有することができる場
3. 明治大学と社会の相互的な交流の場

## 【明大祭期間】

第3条 「第 139 回明大祭期間」は 2023 年 11 月 1 日(水)から 2023 年 11 月 6 日(火)までを指す。教室・模擬店（一部団体を除く）の参加団体は企画実施日・準備日・片付け日の日程に参加できる状態でなければならない。屋外ステージの参加団体は企画実施日に参加できる状態でなければならない。

## 【参加団体の資格】

第4条 第 139 回明大祭に参加できる団体については次の各号の通り定める。

1. 「公認団体」と「学内団体」と「学外団体」に区分する。

2. 明治大学の公認サークル、大学公認団体、ゼミナールおよびその他明治大学公認として認められる団体で、なおかつ正規の学生代表者が存在し、明治大学の学生のみで構成された団体を「公認団体」として扱う。

3. 公認団体以外の、明治大学の学生のみで構成された団体を「学内団体」として扱う。

4. 明治大学以外の外部の者も構成員として存在している団体を「学外団体」として扱う。

また、教室形態で企画を行う個人については「学内団体」と同列に扱う。第 139 回明大祭に参加する場合は、第 139 回明大祭への参加がその団体の正式な活動として認められなければならない。

5. 同企画区分において、複数のエントリーをした場合、2 企画目以降は派生団体の企画として扱う。

## 【参加団体の義務】

第5条 参加団体は本委員会が開催する説明会などに出席しなければならない。また、本委員会が定める事項や指示を遵守し、必要に応じて本委員会が指定する書類の提出などの手続きを行わなければならない。

## 【参加団体の責任者選出】

第6条 参加団体は 1 企画ごとに次の各号に定める責任者を選出しなければならない。企画責任者と企画副責任者については、明治大学の学生でなければならず、企画責

任者と企画副責任者はそれぞれを兼任することはできない。なお、エントランスエリア企画、大教室企画、中教室企画、小教室企画においてはこの限りではなく、明治大学の学生と認められる者に限り、個人での参加が可能である。

1. 総責任者

その団体における最高責任者である。公認団体および公認派生団体においては、部長である専任教職員とする。学内団体および学外団体においては、責任者となることを承諾した専任教職員、もしくは団体内における任意の代表者とする。

2. 企画責任者

企画責任者は実施する企画における担当者であり、実施する企画における一切の運営、本委員会との連絡、本委員会の通達事項を参加団体内に伝達するなどの責務を負う。また、第 139 回明大祭期間においては実施する企画のすべての活動に帯同しなければならない。

3. 企画副責任者

企画副責任者は企画責任者が何らかの事情で責務を果たせない場合、企画責任者の責務を代行する。

【禁止行為】

第 7 条 第 139 回明大祭期間において、参加団体が次の各号に該当する行為を行うことを禁止する。

1. 飲酒、酒類の販売・配布および持ち込み
2. 危険物の持ち込み
3. 故意による大学施設および設備の破壊や破損またはそれに準ずる行為

4. 法律や公序良俗に反する行為
5. 特定の宗教や政治活動に関する行為
6. 来場者や他の参加団体に迷惑を及ぼす行為
7. 明大祭実行委員会が許可していない企画や活動
8. 明大祭実行委員会の注意・指示に従わない行為
9. その他明大祭の運営を妨げる行為

【企画】

第 8 条 企画の扱いについては次の各号の通り定める。

1. 参加団体は企画の内容のすべてを本委員会に届け出なくてはならない。
2. 本委員会は参加団体が実施する企画の内容について審査を行い、企画の実施・変更・中止を参加団体に対して決定することができる。

【募集参加形態および企画区分】

第 9 条 第 139 回明大祭において募集する参加形態および企画区分は次の通り定める。

1. 屋外ステージ企画  
「メインステージ企画」、「パフォーマンスエリア企画」、「エントランスエリア企画」
2. 教室企画  
「大教室企画」、「中教室企画」、「小教室企画」
3. 模擬店企画  
「調理企画」、「物品販売・参加体験企画」

【公認団体実施企画の優先】

第 10 条 第 139 回明大祭において公認団体が実施する企画は、第 139 回明大祭への参加を決定する抽選や調整などにおいて、学内

団体および学外団体より優先されるものとする。

#### 【企画内容】

第 11 条 参加団体は第 139 回明大祭において次の各号に該当する企画は行えないものとする。

1. 公序良俗に反するもの
2. 特定の宗教や政治活動に関するもの
3. 施設や設備を破損・汚損する恐れのあるもの
4. 運営側（本委員会）と混同する恐れのあるもの
5. 参加団体による企画実施の主体性が失われているもの
6. その他第 139 回明大祭の趣旨に適合しないもの

#### 【諸費用】

第 12 条 参加団体は実施する企画内容によって、本委員会の定める通り諸費用を本委員会に支払わなくてはならない。諸費用を支払わない参加団体は第 139 回明大祭に参加し、企画を実施することができない。諸費用の構成は次の各号の通り定める。

1. 参加費
2. 各ステージ分担金
3. 保険契約金
4. 環境衛生費
5. ステージ代預り金
6. 備品レンタル代預り金
7. 機材レンタル代預り金
8. ガス器具代預り金
9. 容器代預り金
10. 一斗缶代預り金
11. その他本委員会の判断によって設定する違約金・賠償金など

#### 【参加辞退】

第 13 条 参加団体がやむを得ない事情で第 139 回明大祭への参加を辞退し、自らの企画を中止する場合は、9 月 15 日(金)23:59 までに本委員会まで届け出なければならない。参加辞退が認められた場合も、参加団体分担金の支払いをしなければならない。

#### 【参加団体および企画の撮影】

第 14 条 参加団体の活動や企画実施の様子を本委員会は撮影し、明大祭（第 139 回明大祭および来年度以降開催の明大祭）の広報媒体で使用するができるものとする。また、撮影したデータを広報媒体に使用するにあたり、データを加工する場合（個人単体に焦点を当てるなど）がある。本委員会の撮影および撮影データの使用に関して不都合がある参加団体は、その旨を事前に本委員会に通告しなければならない。

#### 【個人情報の取扱】

第 15 条 参加団体は本委員会の指示に従って第 139 回明大祭の運営のために必要な個人情報を提供しなければならない。参加団体によって提供された情報は第 139 回明大祭の運営上必要な場合においてのみ使用し、本委員会内で厳重に管理を行う。ただし、情報開示に対して参加団体の同意があった場合、警察や裁判所などの公的機関や大学機関から開示を求められた場合、その他本委員会が正当な理由において開示を必要と判断した場合は、参加団体が提供した個人情報を開示する場合がある。

#### 【悪天候、自然災害発生時などの臨時処置】

第 16 条 悪天候時や自然災害の発生、感染症の発生などやむを得ない事情が発生した場



合、大学機関や本委員会の判断で一部の企画あるいは第 139 回明大祭全体の中  
止・中断・縮小または遅延の措置を取る  
場合がある。それらの措置によって生じ  
る参加団体の一切の損害について本委員  
会は一切責任を負わないものとする。企  
画が実施できなかった場合でも、参加に  
かかった費用は返金しないものとする。

【免責事項】

第 17 条 次の各号に定める事態が発生した場合、  
参加団体が全責任を負うものとし、本委  
員会では一切の責任を負わないものとし  
る。

1. 本委員会が説明会などを通して告知し  
た事項に反した場合
2. 参加団体が果たすべき手続きや連絡を  
怠った場合
3. 参加団体が果たすべき手続きや連絡の  
期日を遵守しなかった場合
4. 大学機関や本委員会の判断で一部企画  
もしくは第 139 回明大祭全体が中止・  
中断・縮小した場合
5. 参加団体と他参加団体および第三者と

の間に発生したトラブル一切

【罰則】

第 18 条 参加団体が本規約に反したと本委員会が  
判断した場合は、必要に応じて本委員会  
は第 139 回明大祭への参加資格取り消し  
を含めた何らかの罰則を参加団体に対し  
て科すことができるものとする。また、  
内容によっては第 139 回明大祭以降も効  
力を生じるものとする。

【規約の変更】

第 19 条 本委員会は、本委員会が必要と判断する  
場合は事前に参加団体に通知することな  
く、いつでも本規約を変更できるものと  
する。変更後の本規約は、本委員会が何  
らかの手段によって参加団体に告知した  
時点からその効力を生じるものとし、参  
加団体は本規約の変更後も、第 139 回明  
大祭への参加を辞退しない限り、変更後  
の本規約に同意したものとする。

【附則】

第 20 条 この規約は、参加団体がエントリーシー  
トを提出した際から効力を生じるものと  
する。

## お問い合わせ

- 第 139 回明大祭実行委員会

〒168－8555

東京都杉並区永福 1－9－1

明治大学和泉キャンパス食堂 3 階明大祭実行委員会室






TEL/FAX : 03-3327-4363

開室時間 : 11 : 00～18 : 00 (平日のみ)

- 各種お問い合わせ先

| 内容           | 宛先                            | メールアドレス  |
|--------------|-------------------------------|--|
| 明大祭について      | 明大祭実行委員会                      | <a href="mailto:information@meidaisai.jp">information@meidaisai.jp</a>         |
| 明大祭の企画実施について | 明大祭実行委員会<br>参加団体局             | <a href="mailto:sankadantai-139@meidaisai.jp">sankadantai-139@meidaisai.jp</a> |
| 屋外ステージ企画について | 明大祭実行委員会<br>参加団体局<br>屋外ステージ部門 | <a href="mailto:okugai139@meidaisai.jp">okugai139@meidaisai.jp</a>             |
| 教室企画について     | 明大祭実行委員会<br>参加団体局<br>教室部門     | <a href="mailto:kyoushitsu139@meidaisai.jp">kyoushitsu139@meidaisai.jp</a>     |
| 模擬店企画について    | 明大祭実行委員会<br>参加団体局<br>模擬店部門    | <a href="mailto:mogiten139@meidaisai.jp">mogiten139@meidaisai.jp</a>           |

※ 明大祭実行委員会からご連絡いたしますので、企画責任者・企画副責任者の方は電話やメール（ドメイン「@meidaisai.jp」からのメール）を受信できるように設定してください。

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| 第 139 回明大祭公式サイト | <a href="https://meidaisai.jp/">https://meidaisai.jp/</a> |    |
| 明大祭公式 Twitter   | @meidaisai  |    |
| 明大祭公式 Instagram | meidaisai   |    |
| 明大祭公式 note      | meidaisai   |   |
| 明大祭公式 TikTok    | meidaisai   |  |